

III- ការងារបណ្ណាវក្រសួង

១- ទិស្តីការរដ្ឋប្បវេណីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រកាស

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៨

ប្រកាស លេខ ១០៣១ ប្រក-សហវ-ពជ

ស្តីពីការកែសម្រួល

ទិស្តីការរដ្ឋប្បវេណី

រដ្ឋប្បវេណីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

- បានលើកកម្ពស់មន្ទីរ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឆ្នាំ ១៩៩៣
- បានលើកកម្ពស់ ព្រះរាជក្រឹត្យ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានលើកកម្ពស់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ដែលប្រកាសដោយប្រើដោយ ព្រះរាជក្រម លេខ ០២ / នស / ៩៨ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៨
- បានលើកកម្ពស់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលប្រកាសដោយប្រើដោយ ព្រះរាជក្រម លេខ នស / រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦
- បានលើកកម្ពស់ ស្តីពីសារពើពន្ធដែលប្រកាសដោយប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០២៩៧ /០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ១៩៩៧
- បានលើកកម្ពស់ ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុ សំរាប់ការគ្រប់គ្រង ឆ្នាំ ១៩៩៨ ដែលប្រកាសដោយប្រើដោយ ព្រះរាជក្រម លេខ ជស / រកម/០១០៨/០១ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៨
- បានលើកកម្ពស់ការចាំបាច់ របស់ក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

សំរេច

ផ្នែកទី ២

ការតម្រូវបំណែកការចុះបញ្ជី

ប្រការ២ : ទំរង់នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី

ការដាក់ពាក្យស្នើសុំចុះបញ្ជី ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវធ្វើឡើងតាមទំរង់ដែល នាយកដ្ឋានពន្ធដារបានកំណត់ ហើយបុគ្គលដែលបានដាក់ពាក្យស្នើសុំត្រូវផ្តល់ព័ត៌មាននានា ទៅតាម ការតម្រូវរបស់នាយកដ្ឋានពន្ធដារ ។

ប្រការ ៣ : សិទ្ធិក្នុងការចុះបញ្ជី

នាយកដ្ឋានពន្ធដារ ត្រូវចុះបញ្ជីបុគ្គលដែលបានដាក់ពាក្យស្នើសុំ ដូចមានចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ១ និងកថាខ័ណ្ឌ៣ នៃប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ ហើយត្រូវចេញអាវកបបុគ្គលនោះនូវវិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជី ដែលក្នុងនោះមានទាំងលេខអត្តសញ្ញាណកម្ម អតប ផង លើកលែងតែក្នុងករណីដែលនាយកដ្ឋាន ពន្ធដារយល់ឃើញថា បុគ្គលដែលបានដាក់ពាក្យស្នើសុំ ពុំមានកាតព្វកិច្ចចុះបញ្ជីតាមប្រការ១ នៃ ប្រកាសនេះ ឬចំពោះករណីនៃការដាក់ពាក្យស្នើសុំតាមកថាខ័ណ្ឌ៤ នៃប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ ដោយមូលហេតុ :

ក-បុគ្គលពុំមានកន្លែងស្នាក់នៅ ឬ កន្លែងធ្វើអាជីវកម្មជាប់អោយ

ខ-នាយកដ្ឋានពន្ធដារមានមូលដ្ឋានត្រឹមត្រូវជាក់លាក់ថាបុគ្គលនោះ :

- នឹងមិនកាន់កាប់កម្រៃបានត្រឹមត្រូវ នូវបញ្ជីឯកសារគណនេយ្យជាប់ទាក់ទិននឹងសកម្ម ភាពអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន.
- នឹងមិនដាក់លិខិតប្រកាសសារពើពន្ធអោយបានទៀងទាត់ និងច្បាស់លាស់អាចប្រើការ បានតាមការតម្រូវដូចមានចែងក្នុងមាត្រា៧០ នៃច្បាប់ ស្តីពីសារពើពន្ធ ។

ប្រការ ៤ : កាលបរិច្ឆេទមានប្រសិទ្ធភាពនៃការចុះបញ្ជី :

កាលបរិច្ឆេទមានប្រសិទ្ធភាពនៃការចុះបញ្ជី គឺជាកាលបរិច្ឆេទដែលបុគ្គលស្នើសុំចុះបញ្ជីក្លាយជា បុគ្គលជាប់អាករ ។ កាលបរិច្ឆេទមានប្រសិទ្ធភាពនេះចាប់ផ្តើម :

- ក-ពីដើមខែ បន្ទាប់ពីខែដែលកាតព្វកិច្ចដាក់ពាក្យស្នើសុំចុះបញ្ជីបានកើតមានឡើង សំរាប់ករណីនៃ ការដាក់ពាក្យស្នើសុំដូចមានចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ១ ឬ កថាខ័ណ្ឌ៣ នៃប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ
- ខ-ពីដើមខែ បន្ទាប់ពីខែដែលបុគ្គលបានដាក់ពាក្យស្នើសុំចុះបញ្ជី សំរាប់ករណីនៃការដាក់ពាក្យស្នើសុំ ដូចមានចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ៤ នៃប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ ។

ប្រការ ៥ : វិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជី :

វិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជីត្រូវមានចុះឈ្មោះ លេខអត្តសញ្ញាណកម្ម អតប កាលបរិច្ឆេទមានប្រសិទ្ធភាព នៃការចុះបញ្ជី និងព័ត៌មានលំអិតផ្សេងទៀតរបស់បុគ្គលជាប់អាករ ។

ប្រការ ៦ : ការដាក់តំលៃវិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជី :

បុគ្គលជាប់អាករដែលបានចុះបញ្ជីត្រូវដាក់តាំង ឬចូលវិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជីដែលបានចេញអោយតាម បទប្បញ្ញត្តិ នៃប្រកាសនេះនៅទីកន្លែងអាជីវកម្មជាសំខាន់របស់ខ្លួន ។

ប្រការ ៧ : បញ្ជីអាករលើតម្លៃមន្ត្រី :

នាយកដ្ឋានពន្ធដារ ត្រូវមានបញ្ជីសំរាប់កម្រៃ តាមដាននូវព័ត៌មានលំអិត ដែលទាក់ទិននឹងបុគ្គល ជាប់អាករម្នាក់ៗ ។

ប្រការ ៨ : អំណាចក្នុងការចុះបញ្ជី :

ប្រធាននាយកដ្ឋានពន្ធដារ មានសិទ្ធិចុះបញ្ជីបុគ្គលណាមួយ បើសិនមានមូលដ្ឋានត្រឹមត្រូវធ្វើជាក់
ថា បុគ្គលនោះមានកាតព្វកិច្ច ជាប់ពាក្យស្នើសុំចុះបញ្ជីដូចមានចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ១ និងកថាខ័ណ្ឌ
នៃប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ ក៏ប៉ុន្តែមិនបានដាក់ពាក្យស្នើសុំ ហើយការចុះបញ្ជីត្រូវមានប្រសិទ្ធភាព
ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទ ដែលមានចុះនៅក្នុងវិញ្ញាបនប័ត្រចុះបញ្ជី ។

ប្រការ ៩ : សេចក្តីជូនដំណឹងអំពីការសម្រេចយល់ព្រម ឬ មិនយល់ព្រម ចុះបញ្ជី :

នាយកដ្ឋានពន្ធដារ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ អំពីការសម្រេចយល់ព្រម ឬ មិនយល់ព្រម
ចុះបញ្ជី ដោយដល់បុគ្គលដែលបានដាក់ពាក្យស្នើសុំដូចមានចែងក្នុងប្រការ៧នៃប្រកាសនេះ
ក្នុងរយៈពេល៧០ថ្ងៃ ក្រោយពីបានទទួលពាក្យស្នើសុំ ។

ប្រការ ១០ : សេចក្តីជូនដំណឹងអំពីការចុះបញ្ជី ជាឯកតោភាគី :

នាយកដ្ឋានពន្ធដារ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ អំពីការសម្រេចចុះបញ្ជី ជាឯកតោភាគី
ដោយដល់បុគ្គលដូចមានចែងក្នុងប្រការ៨ នៃប្រកាសនេះ ក្នុងរយៈពេល៧០ថ្ងៃ ក្រោយពេលមាន
ការសម្រេច ។

ប្រការ១១ : ការប្រែប្រួលព័ត៌មានបុគ្គលជាប់ពន្ធ :

បុគ្គលជាប់ពន្ធ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដល់នាយកដ្ឋានពន្ធដារ អំពីការប្រែប្រួល
ក-នាមករណី ឬ អាសយដ្ឋាន របស់បុគ្គលនោះ

ខ-ស្ថានភាពផ្សេងៗដែលបណ្តាលអោយបុគ្គលនោះមិនអាចបំពេញលក្ខខ័ណ្ឌនៃការចុះបញ្ជីទៅ
ទៀត

គ-ប្រភេទនៃសកម្មភាពអាជីវកម្ម ឬ ប្រភេទនៃការផ្គត់ផ្គង់ជាប់ពន្ធដែលកំពុងអនុវត្ត និង ព័ត៌មាន
ផ្សេងៗទៀត ។

ការជូនដំណឹងនេះត្រូវធ្វើក្នុងរយៈពេល១៥ថ្ងៃ ក្រោយការប្រែប្រួលបានកើតមានឡើង ។

**ផ្នែកទី៣
ការចុះបញ្ជីសហគ្រាសវិនិយោគ**

ប្រការ១២ : ការចុះបញ្ជីសហគ្រាសវិនិយោគ :

បុគ្គលដែលមានការទទួលស្គាល់ពីក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍនកម្ពុជា ជាសហគ្រាសវិនិយោគ ហើយដែល
មិនមានបានធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់ពន្ធ អាចស្នើសុំទៅនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដើម្បីធ្វើការចុះបញ្ជីសហ
គ្រាសវិនិយោគសរុបរយៈពេលមិនលើសពី ២ឆ្នាំ ។

ប្រការ១៣ : លក្ខខណ្ឌនៃការចុះបញ្ជី :

បុគ្គលដែលស្នើសុំចុះបញ្ជីសហគ្រាសវិនិយោគ ត្រូវផ្តល់នូវកិច្ចសន្យា និងវត្តមានទៅតាមការគំរូរបស់នាយកដ្ឋានពន្ធដារ សំរាប់ទូទាត់សងវិញនូវប្រាក់អាករដែលនាយកដ្ឋានពន្ធដារបានបង្វិលសង បើសិនជាបុគ្គលនោះមិនបានធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករក្នុងរយៈពេលដែលត្រូវបានចុះបញ្ជីសហគ្រាស វិនិយោគ ។

ប្រការ១៤ : ការមិនទទួលបានសេចក្តីស្នើសុំចុះបញ្ជី :

សហគ្រាសវិនិយោគអាចទាមទារ និងត្រូវបានបង្វិលសងវិញនូវអាករលើធាតុចូល ដែលបានបង់ លើចំណាយ លើធាតុចូល ទោះបីជាការនាំចូល ឬ ជាការទទួលក្នុងស្រុកក្តី ដែលទាក់ទិនទៅនឹង គំរោង សកម្មភាពអាជីវកម្មជាប់អាកររបស់សហគ្រាស ។

ប្រការ១៥ : កាតព្វកិច្ចរបស់សហគ្រាសវិនិយោគ :

សហគ្រាសវិនិយោគ ត្រូវគោរពប្រតិបត្តិរាល់ការកិច្ច និងកាតព្វកិច្ចទាំងអស់របស់បុគ្គលជាប់អាករ ដែលបានចុះបញ្ជី មានជាអាទិ៍ ការកាន់កាប់ថែរក្សាបញ្ជីគណនេយ្យ និងការដាក់លិខិតប្រកាស អោយបានទៀងទាត់ ។

ប្រការ១៦ : ការបញ្ឈប់លក្ខណៈសម្បត្តិ ជាសហគ្រាសវិនិយោគ :

ការចុះបញ្ជីសហគ្រាសវិនិយោគរបស់បុគ្គលណាមួយ ត្រូវបានបញ្ឈប់ភ្លាមគោលណា :
ក-បុគ្គលបានធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករក្នុងដំណើរការប្រកបអាជីវកម្ម
ខ-ផុតរយៈពេល២ឆ្នាំ ក្រោយពីកាលបរិច្ឆេទចុះបញ្ជី បើសិនជាបុគ្គលពុំបានធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់ អាករ ។

**ផ្នែកទី៤
ការបុប្ផោលការចុះបញ្ជី**

ប្រការ១៧ : ការបញ្ឈប់លក្ខណៈសម្បត្តិ :

បុគ្គលជាប់អាករត្រូវស្នើសុំជាលាយលក្ខណៈទៅនាយកដ្ឋានពន្ធដារ អោយលុបចោលការចុះ បញ្ជីរបស់ខ្លួន បើសិនជាបុគ្គលនោះឈប់ធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ឬសេវាដោយមានតំលៃ ដែលជា ចំណែកមួយ នៃសកម្មភាពអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន ។

ប្រការ១៨ : ការថយចុះនៃលក្ខណៈសម្បត្តិ :

បុគ្គលជាប់អាករអាចស្នើសុំជាលាយលក្ខណៈទៅនាយកដ្ឋានពន្ធដារ អោយលុបចោលការចុះ បញ្ជីរបស់ខ្លួន ប្រសិនបើកំរិតផលរបស់ខ្លួន ក្នុងរយៈពេល៣ខែ ប្រតិទិនចុងក្រោយ មានចំនួនមិនលើសពីកំរិតអប្បបរមានៃផលរបរត្រូវចុះបញ្ជី ដូចមានចែងក្នុងកថាទំណ១ នៃ

ប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ ឬប្រសិនបើកិច្ចសន្យាជាប់អាករសំរាប់រយៈពេល១២ខែ ប្រតិទិន
ក្រោយពីបញ្ចប់ក្រោយ មានចំនួនមិនលើសពី ៧៥ភាគរយ នៃកិច្ចសន្យាប្រចាំឆ្នាំត្រូវចុះបញ្ជី ។

ប្រការ១៨ : ការលុបចោលការចុះបញ្ជីដោយស្ម័គ្រចិត្ត :

ចំពោះបុគ្គលជាប់អាករដែលស្នើសុំចុះបញ្ជីតាមកថាខ័ណ្ឌ ៤នៃប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ ការស្នើសុំ
លុបចោលការចុះបញ្ជីតាមប្រការ១៨នៃប្រកាសនេះ អាចធ្វើទៅបានតែក្រោយរយៈពេល២ឆ្នាំ
នៃកាលបរិច្ឆេទ ចុះបញ្ជីដំបូង ។

ប្រការ២០ : សិទ្ធិលុបចោលការចុះបញ្ជី :

- ក-ប្រធាននាយកដ្ឋានពន្ធដារ មានសិទ្ធិលុបចោលការចុះបញ្ជី :
- ក-របស់បុគ្គលដែលបានស្នើសុំលុបចោលការចុះបញ្ជី ឬប្រការ១៨ នៃប្រកាសនេះ
- ខ-របស់បុគ្គលដែលមិនបានស្នើសុំលុបចោលការចុះបញ្ជី ដោយប្រធាននាយកដ្ឋានពន្ធដារ យល់ព្រឹត្យ
ថាបុគ្គលនោះគ្មានការគំរាម ឬគ្មានសិទ្ធិចុះបញ្ជី តាមប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ
- គ-របស់បុគ្គលដែលមិនបានដាក់ពាក្យស្នើសុំលុបចោលការចុះបញ្ជី ក៏ប៉ុន្តែមិនបានប្រកាសអំពីការ
ផ្តាច់ផ្តង់ជាប់អាករ ក្នុងរយៈពេល៣ខែ ប្រតិទិនជាប់គ្នា ។

ប្រការ២១ : សិទ្ធិលុបចោលការចុះបញ្ជី ដោយស្ម័គ្រចិត្ត :

- ក-ប្រធាននាយកដ្ឋានពន្ធដារ មានសិទ្ធិលុបចោលការចុះបញ្ជីរបស់បុគ្គលដែលស្នើសុំចុះបញ្ជីតាម
កថាខ័ណ្ឌ ៤ នៃប្រការ១ នៃប្រកាសនេះ ក្នុងករណីដែលបុគ្គលនោះ :
- ក-គ្មានទឹកនៃឯកសារនៅ ឬកន្លែងអាជីវកម្មជាប់លាប់
- ខ-មិនបានរក្សាទុកបញ្ជីគណនេយ្យត្រឹមត្រូវ ដែលទាក់ទិនទៅនឹងសកម្មភាពអាជីវកម្មណាមួយ
របស់បុគ្គលនោះ ។
- គ-មិនបានដាក់លិខិតប្រកាស អត់ប ទៀងទាត់នឹងត្រឹមត្រូវ ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា៧០ នៃច្បាប់
ស្តីពីសារពើពន្ធ ។

ប្រការ២២ : លិខិតជូនដំណឹងដែលទាក់ទងនឹងការស្នើសុំលុបចោលការចុះបញ្ជី :

នាយកដ្ឋានពន្ធដារ ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់បុគ្គលជាប់អាករ អំពីការសំរេចយល់
ព្រម ឬមិនយល់ព្រមលុបចោលការចុះបញ្ជីតាមផ្នែកនេះ ក្នុងរយៈពេល៣០ថ្ងៃក្រោយពេលទទួល
ពាក្យស្នើសុំលុបចោលការចុះបញ្ជី តាមកថាខ័ណ្ឌ ៣ នៃប្រការ២០ នៃប្រកាសនេះ ឬ ក្នុងរយៈ
ពេល៣០ថ្ងៃក្រោយការសំរេចលុបចោលការចុះបញ្ជី តាមកថាខ័ណ្ឌ ១ នៃប្រការ២០ និងប្រការ២១
នៃប្រកាសនេះ ។

ប្រការ២៣ : ការបរិច្ឆេទមានប្រសិទ្ធភាពនៃការលុបចោលការចុះបញ្ជី :

ការលុបចោលការចុះបញ្ជី ត្រូវមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីដំណាច់ខែ ដែលការចុះបញ្ជីត្រូវបានលុប
ចោល ។

ប្រការ២៤ : ការលុបចេញពីបញ្ជី :
ក្នុងករណីដែលការចុះបញ្ជីរបស់បុគ្គល ត្រូវបានលុបចោល នាពេលវេលាដែលបានកំណត់ដោយអង្គការសុខភាពពិការភាព និងពិការភាពដទៃទៀត ដូចមានចែងក្នុងប្រការ៥នៃប្រកាសនេះគេហ្នឹងត្រូវបានលុបចោលជាប់អាករ

ប្រការ២៥ : បំណុលអាករនៃពេលវេលាលុបចោលការចុះបញ្ជី :
នៅពេលដែលបុគ្គលជាប់អាករ ត្រូវបានលុបចោលពេលវេលាដែលបានកំណត់ដោយអង្គការសុខភាពពិការភាព និងពិការភាពដទៃទៀត បុគ្គលជាប់អាករត្រូវ ចាត់ទុកថាបានធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ នូវទំនិញទាំងអស់ដែលនៅក្នុងដៃអ្នកទាំងទំនិញជាមូលធន ផង និងត្រូវបង់អាករលើធាតុចេញ លើរាល់ទំនិញទាំងអស់ដែលបានទទួលឥណទានអាករលើធាតុ ចូលរួចមកពីវេលា ។ អាករលើធាតុចេញត្រូវបង់ ត្រូវផ្អែកតាមតម្លៃទីផ្សារនៃទំនិញ នៅពេលលុប ចោលការចុះបញ្ជីនោះ ។

ប្រការ២៦ : ប្រសិទ្ធភាពនៃការលុបចោលចំពោះកាតព្វកិច្ចតាមផ្លូវច្បាប់ :
ការលុបចោលការចុះបញ្ជី របស់បុគ្គលពុំមានផលប៉ះពាល់ដល់ កាតព្វកិច្ច របស់បុគ្គលនិងទោសទណ្ឌ របស់បុគ្គល ដូចមានចែងក្នុងបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ រួមទាំងការតម្រូវអោយដាក់លិខិត ប្រកាសតាមមាត្រា៧០ នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធដែលបុគ្គលបានធ្វើ ឬមិនបានធ្វើនៅពេលដែលខ្លួន ជាបុគ្គលជាប់អាករ ។

ផ្នែកទី៥

ឥណទានអាករលើធាតុចូល

ប្រការ២៧ : ឥណទានអាករលើធាតុចូលនៃពេលវេលាលុបចោលការចុះបញ្ជីអាករលើស្ថាប័ន :
១-នៅពេលដែលបានចុះបញ្ជី បុគ្គលជាប់អាករត្រូវបានអនុញ្ញាតអោយនូវឥណទាន សំរាប់អាករ លើធាតុចូលដែលបានបង់ ឬ ត្រូវបង់ចំពោះ :
ក-ការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករទាំងអស់នូវទំនិញ រួមទាំងទ្រព្យសកម្មជាមូលធន ដែលបុគ្គលបានទទួល មុនពេលចុះបញ្ជី
ខ-ការនាំចូលទាំងអស់នូវទំនិញ រួមទាំងទ្រព្យសកម្មជាមូលធន ដែលបុគ្គលបានធ្វើមុនពេលចុះ បញ្ជី ។
២-លក្ខខណ្ឌនៃការអនុញ្ញាតអោយជាឥណទាន ត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ :
ក-ទំនិញត្រូវបានទិញសំរាប់ការលក់ជាប់អាករ ឬសំរាប់ប្រើប្រាស់ដើម្បីធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ របស់បុគ្គលជាប់អាករ
ខ-ទំនិញ ដែលមានចុះក្នុងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណ ត្រូវនៅក្នុងដៃ នាការិយាល័យអាករប្រសិទ្ធភាពនៃការ ចុះបញ្ជី ។
គ-ការផ្គត់ផ្គង់ ឬការនាំចូល ទាំងនោះត្រូវបានធ្វើឡើងមិនលើសពី៦០ថ្ងៃ មុនកាលបរិច្ឆេទ មាន ប្រសិទ្ធភាពនៃការចុះបញ្ជី ។

ឃ-ពាក្យស្នើសុំឥណទាន ត្រូវបានធ្វើឡើងតាមទម្រង់ដែលនាយកដ្ឋាន ពន្ធដារបានកំណត់ ។
ង-ត្រូវមានឯកសារភស្តុតាងត្រឹមត្រូវត្បាស់លាស់ជូននាយកដ្ឋានពន្ធដារ បញ្ជាក់ថាបុគ្គលបានបង់
អាករដែលអាចអនុញ្ញាតជាឥណទានពិតមែន ។

ប្រការ២៨ : ការគណនាអាករដែលត្រូវបង់ :

១- នៅពេលបុគ្គលជាប់អាករ គណនាប្រាក់អាករដែលត្រូវបង់ក្នុងខែ បុគ្គលជាប់អាករនោះត្រូវបាន
អនុញ្ញាតអោយជាឥណទាន សំរាប់អាករ ដែលបានបង់លើ :

- ក- រាល់ការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ ដែលបុគ្គលជាប់អាករបានទទួលក្នុងខែ
 - ខ- រាល់ការនាំចូលទំនិញ ដោយបុគ្គលជាប់អាករក្នុងខែ
- ឥណទានអាករ ត្រូវបានអនុញ្ញាតផ្តល់អោយតែចំពោះការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករឬការនាំចូលសំរាប់ប្រើ
ប្រាស់ ដើម្បីធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករតែប៉ុណ្ណោះ ។

ប្រការ២៩ : ការបរិច្ឆេទដល់កំណត់នៃអាករលើធាតុចូល :

ឥណទានអាករលើធាតុចូល ត្រូវកើតមានឡើងនៅពេលដូចខាងក្រោមនេះ :

- ក- នៅពេលដែលទំនិញ ឬសេវា ត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់អោយបុគ្គលជាប់អាករ ឬនាំចូលដោយបុគ្គលជាប់
អាករ ក្នុងករណីឥណទានអាករ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ២៨ នៃប្រកាសនេះ
- ខ- នៅពេលបុគ្គលជាប់អាករ ត្រូវបានចុះបញ្ជី ក្នុងករណីឥណទានអាករ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ២៨
នៃប្រកាសនេះ ។

ប្រការ៣០ : អាករលើធាតុចូលដែលមិនអនុញ្ញាតជាឥណទានអាករ :

បុគ្គលជាប់អាករទាំងឡាយ មិនត្រូវបានអនុញ្ញាតអោយជាឥណទានអាករលើធាតុចូលទេ ចំពោះ
ប្រាក់អាករដែលបានបង់លើ :

- ក- ចំណាយទទួលភ្ញៀវ ការកំសាន្ត ឬការសំរាកលំហែ លើកលែងតែបុគ្គលជាប់អាករប្រកប
អាជីវកម្មផ្គត់ផ្គង់ការទទួលភ្ញៀវ ការកំសាន្ត ឬការសំរាកលំហែ
- ខ- ការទិញ ឬការនាំចូលរថយន្ត លើកលែងតែបុគ្គលជាប់អាករប្រកបអាជីវកម្មលក់ប្តូររថយន្ត
- គ- ការទិញ ឬការនាំចូលផលិតផលពេលសិលាមួយចំនួន លើកលែងតែបុគ្គលជាប់អាករប្រកប
អាជីវកម្មផ្គត់ផ្គង់ផលិតផលពេលសិលាទាំងនោះ ។

**ប្រការ៣១ : អាករលើធាតុចូល ត្រូវបានប្រើប្រាស់មួយចំណែក ជាការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ និងមួយចំណែកទៀតជាការ
ផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករ :**

ក្នុងករណីទំនិញ ឬ សេវាទិញចូល ត្រូវបានប្រើប្រាស់មួយចំណែក ជាការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ
និងមួយចំណែកទៀត ជាការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករ ឥណទានអាករត្រូវបានអនុញ្ញាតអោយតែ
ចំពោះចំណែកដែលបានប្រើប្រាស់ជាការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ ។

ប្រការ៣២ : ការគណនាឥណទានអាករលើធាតុចូល :

អាករលើធាតុចូលដែលអាចអនុញ្ញាតជាឥណទានអោយបុគ្គលជាប់អាករក្នុងរយៈពេលជាប់

អាករគឺ :

ក-អាករលើធាតុចូលទាំងអស់ ដែលមានបញ្ជាក់នៅក្នុងប្រការ២៩ នៃប្រកាសនេះ ក្នុងករណី

ដែលការផ្គត់ផ្គង់រវាងអស់របស់បុគ្គលជាប់អាករក្នុងរយៈពេលជាប់អាករនោះ ជាការផ្គត់ផ្គង់ជាប់

អាករ ។

ខ-ក្នុងករណីដែលការផ្គត់ផ្គង់របស់បុគ្គលជាប់អាករនៅក្នុងរយៈពេលជាប់អាករ មានតែមួយផ្នែក

ប៉ុណ្ណោះ ជាការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករចំនួនឥណទានដែលអាចផ្គត់អោយ ត្រូវបានគណនាតាម

ប្រមាណ

$$\text{ក} \times \frac{\text{ខ}}{\text{គ}} \quad \text{។}$$

គ-ទឹកប្រាក់សរុបនៃអាករលើធាតុចូលក្នុងរយៈពេលជាប់អាករ

ខ-តម្លៃសរុបគ្មាន អតប នៃការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ ដែលធ្វើឡើងដោយបុគ្គលជាប់អាករក្នុងរយៈ

ពេលជាប់អាករ ។

គ-តម្លៃសរុបគ្មាន អតប នៃការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ និងការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករដែលធ្វើឡើង

ដោយបុគ្គលជាប់អាករ ក្នុងរយៈពេលជាប់អាករ លើកលែងតែតម្លៃនៃការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់

អាករ នៃការផ្ទេរអាជីវកម្ម ។

ប្រការ៣៣ : ការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករដែលមានលក្ខណៈតិចតួច :

ក្នុងករណីដែលប្រភេទ ខ ក្នុងប្រការ៣២ នៃប្រកាសនេះ តិចជាង ០,០៥ បុគ្គលជាប់ អាករមិន

ត្រូវបានផ្តល់ឥណទានអាករ លើធាតុចូលនៅក្នុងរយៈពេលជាប់អាករទេ ។

ប្រការ៣៤ : ការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករដែលមានលក្ខណៈតិចតួច :

ក្នុងករណីដែលប្រភេទ ខ ក្នុងប្រការ៣២ នៃប្រកាសនេះ ច្រើនជាង ០,៥ បុគ្គលជាប់អាករ

ត្រូវបានអនុញ្ញាតនូវឥណទានអាករចំពោះអាករលើធាតុចូលទាំងអស់នៅក្នុងរយៈពេលជាប់

អាករ ។

ប្រការ៣៥ : វិធីផ្ទេរទ្រព្យសម្រាប់គណនាអាករលើធាតុចូលដែលអាចកាត់កងបាន :

ក្នុងករណីដែលបុគ្គលជាប់អាករ ធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករផង និងការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករផងមាន

ផលវិបាក ដោយសារការអនុវត្តន៍បទប្បញ្ញត្តិនៃកម្រិត ខ នៃប្រការ៣២ នៃប្រកាសនេះ

នាយកដ្ឋានពន្ធដារ អាចអនុញ្ញាតអោយបុគ្គលជាប់អាករអនុវត្តតាមរបៀបមួយផ្សេងទៀត ដូច

ខាងក្រោមនេះ ដើម្បីគណនាអាករលើធាតុចូលដែលអាចកាត់កងបាន :

ក-បែងចែកអាករលើធាតុចូលនៃការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ និងអាករលើធាតុចូលនៃការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករ ក្នុងករណីដែលអាចធ្វើទៅបាន ។ ក្នុងករណីនេះបុគ្គលជាប់អាករអាចស្នើសុំឥណទានសំរាប់អាករលើធាតុចូលទាំងអស់ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ តែមិនអាចស្នើសុំឥណទានសំរាប់អាករលើធាតុចូលដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករទេ ។
ខ-ចំពោះអាករលើធាតុចូលនៅសល់ ដែលមិនអាចបែងចែកតាមវាក្យខ័ណ្ឌ ក នៃប្រកាសនេះបាន ឥណទានអាករត្រូវគណនាតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃវាក្យខ័ណ្ឌ ខ នៃប្រកាស៧២ នៃប្រកាសនេះ ។

ប្រការ៣៦ : ជម្រើសវិធីគណនាឥណទានអាករលើធាតុចូលដែលអាចកាត់កងបាន :

ក្នុងករណីដែលបុគ្គលជាប់អាករ ធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករផងនិងការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករផង ចង់ប្រើវិធីគណនាអាករលើធាតុចូលដែលអាចកាត់កងបាន តាមវិធីណាមួយទៀតក្រៅពីវិធីដែលបានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌ ខ នៃប្រកាស៧២ នៃប្រកាសនេះ បុគ្គលជាប់អាករនោះត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំជាលាយលក្ខណ៍ទៅនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងត្រូវមានការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍ពីនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ។

ប្រការ៣៧ : ការគណនាប្រចាំឆ្នាំនៃអាករលើធាតុចូលដែលអាចកាត់កងបាន :

នៅក្នុងខែ៧បូងនៃឆ្នាំប្រតិទិនបន្ទាប់ បុគ្គលជាប់អាករដែលបានគណនាអាករលើធាតុចូល តាមវាក្យខ័ណ្ឌ ខ នៃប្រកាស៧២ វាក្យខ័ណ្ឌ ខ នៃប្រកាស ៣៥ ឬប្រកាស៧៦ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវធ្វើការគណនាឥណទានអាករដែលអាចកាត់កងបានសំរាប់ឆ្នាំប្រតិទិនកន្លងមក ដោយផ្អែកលើចំនួនទឹកប្រាក់សរុបប្រចាំឆ្នាំនៃ :

- ក-អាករលើធាតុចូលដែលមិនអាចបែងចែកបាន
- ខ-ការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករគ្មាន អតប
- គ-ការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករគ្មាន អតប និងការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករ លើកលែងតែការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករនៃការផ្ទេរអាជីវកម្ម ។

ប្រការ៣៨ : កំណត់ប្រចាំឆ្នាំនៃអាករលើធាតុចូលដែលអាចកាត់កងបាន :

- ក្នុងករណីដែល :
 - ក-ឥណទានអាករប្រចាំឆ្នាំប្រតិទិនមានចំនួនលើសឥណទានអាករក្នុងលិខិតប្រកាស ចំនួនលំអៀងត្រូវចាត់ទុកជាឥណទាន សំរាប់ខែ៧បូង នៃឆ្នាំប្រតិទិនបន្ទាប់ ។
 - ខ-ឥណទានអាករប្រចាំឆ្នាំប្រតិទិនមានចំនួនតិចជាងឥណទានអាករក្នុងលិខិតប្រកាស ចំនួនលំអៀង ត្រូវចាត់ទុកជាអាករដែលបុគ្គលជាប់អាករប្រមូលពីការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករក្នុងខែ៧បូងនៃឆ្នាំប្រតិទិនបន្ទាប់ ។

ប្រការ៣៩ : ភស្តុតាងដើម្បីស្នើសុំផែនការការពារលើធាតុចូលដែលអាចកាត់កងបាន ៖ អ្នកស្នើសុំ
ប្រើប្រាស់ ដើម្បីស្នើសុំផែនការការពារលើធាតុចូលដែលអាចកាត់កងបាន ត្រូវតែបំពេញប្រតិបត្តិកម្មនៃប្រកាសនេះ
តាមលំដាប់បុគ្គលជាប់អាណត្តិមាន ៖
១- ក- ច្បាប់ដើមនៃកិច្ចការប្រកាសសម្រាប់កងកម្មជំនាញរបស់អ្នកស្នើសុំ ឬ
ប្រតិបត្តិការប្រកាសសម្រាប់កងកម្មជំនាញរបស់អ្នកស្នើសុំ ឬ
ខ- ប្រតិបត្តិការប្រកាសសម្រាប់កងកម្មជំនាញរបស់អ្នកស្នើសុំ ឬ
ជាភស្តុតាងនៃកិច្ចការប្រកាស
ដែលបានបង្ហាញការនាំចូលទំនិញ ។

ប្រការ៤០ : ការបង្វិលសងនៃធាតុចូលលើស :

១- ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា៧២ និងមាត្រា៧៣ នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ បុគ្គលជាប់អាណត្តិដែលធ្វើការ
នាំចេញឬបានចុះបញ្ជីជាសហគ្រាសវិនិយោគ បុគ្គលនោះអាចស្នើសុំបង្វិលសងអាណត្តិលើធាតុចូល
ដែលបាននាំចេញលើស ជាប្រចាំរាល់ខែ ។ រីឯបុគ្គលជាប់អាណត្តិដែលមានអាណត្តិលើធាតុចូលលើស
ដែលបាននាំចេញក្នុងរយៈពេល៣ខែជាប់បន្ត ឬច្រើនជាង បុគ្គលនោះអាចដាក់ពាក្យស្នើសុំទៅនាយកដ្ឋានពន្ធដារ
ដោយបង្វិលសងនូវអាណត្តិលើធាតុចូលលើសនោះនៅដំណាច់ខែទី៣ ឬនៅក្នុងខែណាមួយជាបន្ត
មកទៀត ។ ពាក្យស្នើសុំត្រូវធ្វើទៅតាមទម្រង់ ដែលនាយកដ្ឋានពន្ធដារបានកំណត់ ហើយត្រូវដាក់
ក្នុងរយៈពេល២០ថ្ងៃ ក្រោយដំណាច់ខែ ។

២- ចំពោះបុគ្គលជាប់អាណត្តិ ស្នើសុំបង្វិលសងប្រាក់អាករ ក៏ប៉ុន្តែមិនបានប្រកាសនូវការផ្គត់ផ្គង់ជាប់
អាណត្តិ នាយកដ្ឋានពន្ធដារមិនត្រូវធ្វើការបង្វិលសងឡើយ លើកលែងតែបុគ្គលជាប់អាណត្តិនោះបាន
ចុះបញ្ជីជាសហគ្រាសវិនិយោគ ។

៣- នៅក្នុងខែណាមួយដែលបុគ្គលជាប់អាណត្តិ ត្រូវបានទទួលការបង្វិលសងប្រាក់អាករ ហើយបុគ្គល
នោះបានដាក់ពាក្យស្នើសុំបង្វិលសងក្នុងរយៈពេល២០ថ្ងៃក្រោយដំណាច់ខែ នាយកដ្ឋាន
ពន្ធដារត្រូវបង្វិលសងប្រាក់អាករនោះ នៅដំណាច់ខែ បន្ទាប់ពីខែដែលការស្នើសុំបានធ្វើឡើង ។

៤- ក្នុងករណីដែលនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ខកខានមិនបានធ្វើការបង្វិលសងទៅតាមរយៈពេល ដូចមាន
ចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ៣ នៃប្រកាសនេះ នាយកដ្ឋានពន្ធដារត្រូវបង់ការប្រាក់ដោយទៅបុគ្គលជាប់
អាណត្តិ ចំនួន២ ភាគរយ ក្នុងមួយខែ ឬចំណែកនៃខែដែលប្រាក់បង្វិលសងនៅជំពាក់ ។

៥- បើសិនជាបុគ្គលជាប់អាណត្តិដែលស្នើសុំបង្វិលសង មានការតម្រូវពីនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដោយ
ផ្តល់ឯកសារគណនេយ្យ ឬកំណត់ត្រា ដើម្បីបញ្ជាក់ភស្តុតាង នៃការស្នើសុំបង្វិលសង មិនបាន
ផ្តល់ឯកសារទាំងនោះទៅតាមបែបបទដែលកំណត់ដោយនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ក្នុងរយៈពេល
០៧ថ្ងៃ ក្រោយមានការតម្រូវទេនោះ រយៈពេលដែលត្រូវធ្វើការបង្វិលសង ដូចមានចែងក្នុងកថា
ខ័ណ្ឌ៣ នៃប្រកាសនេះ មិនមានផលអនុវត្តទៅលើនាយកដ្ឋានពន្ធដារទេ ។

ប្រការ៤១ : និយមន័យនៃពាក្យ ៖
រយៈពេលដែលមានចែងយ៉ាងណាផ្សេងទៀតនោះ សំរាប់គោលដៅនៃប្រកាសនេះ ៖

ក-ពាក្យ “ ការទទួលបាន “ មានន័យថា ការផ្គត់ផ្គង់ម្ហូបអាហារ រោសជ្ជៈ ថ្នាំជក់ កន្លែងស្នាក់
អាស្រ័យ ឬបដិសណ្ឋារកិច្ចណាមួយ

ខ-ពាក្យ “ រចនាប្រកាស “ សំដៅដល់រចនាប្រកាសរបស់រដ្ឋស្រុកដែលមាន កន្លែងអង្គុយមិនលើស
ពី១០

គ-ពាក្យ “ វិសាលភាពសីលា “ សំដៅដល់ប្រេងសាំងធម្មតា ប្រេងសាំងស៊ីប៊ែរ និងប្រេង
វិសាល ។

ឃ-ពាក្យ “ ឥណទានអាករប្រចាំឆ្នាំប្រតិទិន “ មានន័យថា អាករលើធាតុចូលសរុបដែលអាច
កាត់កងបានសំរាប់ឆ្នាំប្រតិទិន អោយផ្អែកលើការគណនាសរុបប្រចាំឆ្នាំ ។

ង- ឃ-ពាក្យ “ ឥណទានអាករក្នុងប្រតិទិន “ មានន័យថា អាករលើធាតុចូល សរុបដែល
បានស្នើសុំជាឥណទាន ក្នុងខែនីមួយៗនៃឆ្នាំប្រតិទិន ។

ផ្នែកទី៦

វិក្កយបត្រអាករ

ប្រការ៤២ : សំគុំខ័ណ្ឌនៃវិក្កយបត្រអាករ និង ការប្រើប្រាស់វិក្កយបត្រអាករ :

បន្ថែមលើសេចក្តីចែងនៃមាត្រា៧៧ នៃច្បាប់ ស្តីពីសារពើពន្ធការប្រើប្រាស់វិក្កយបត្រអាករ ត្រូវ
អនុវត្តស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិដូចតទៅ :

ក-នៅពេលធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ទៅអោយបុគ្គលជាប់អាករម្នាក់ទៀត បុគ្គលជាប់អាករត្រូវចេញវិក្កយបត្រ
អាករដល់ បុគ្គលជាប់អាករនេះ

ខ- វិក្កយបត្រអាករត្រូវមានចុះលេខអត្តសញ្ញាណកម្មនៃការចុះបញ្ជីអាករលើតម្លៃបន្ថែម នៃអ្នកទិញ

គ-បុគ្គលជាប់អាករអាចទាមទារអោយបុគ្គលជាប់អាករម្នាក់ទៀត ដែលជាអ្នកធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ
ឬ សេវាអោយខ្លួនផ្តល់វិក្កយបត្រអាករនៃការផ្គត់ផ្គង់នោះ

ឃ-បុគ្គលជាប់អាករ ដែលមិនបានផ្តល់វិក្កយបត្រអាករទៅបុគ្គលជាប់អាករផ្សេងទៀត ត្រូវទទួល
ទោសទណ្ឌ ដូចមានចែងក្នុងច្បាប់ ស្តីពីសារពើពន្ធ ។

ង-បុគ្គលជាប់អាករ មិនត្រូវចេញវិក្កយបត្រអាករទៅអោយអតិថិជនដែលមិនមែនជាបុគ្គលជាប់
អាករទេ ប៉ុន្តែត្រូវចេញវិក្កយបត្រធម្មតា ឬ ឯកសារផ្សេងទៀតទៅអោយអតិថិជន ដែលមិន
មែនជាបុគ្គលជាប់អាករ ។

ច-នៅពេលធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ បុគ្គលជាប់អាករត្រូវរក្សាច្បាប់ចម្លងវិក្កយបត្រធម្មតា ឬឯកសារផ្សេង
ទៀតដែលបានចេញអោយអតិថិជនរបស់ខ្លួន ។

ផ្នែកទី ៧

ការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករចំពោះបេសកកម្មម្នាក់ និង អង្គការអន្តរជាតិ

ប្រការ៤៣ : ការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករចំពោះបេសកកម្មម្នាក់ និង អង្គការអន្តរជាតិ :

ការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករចំពោះបេសកកម្មម្នាក់ និង អង្គការអន្តរជាតិ ត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ :

១-ការនាំចូលទំនិញសំរាប់ ឬដោយយោងតាមប្រតិបត្តិការ និងកុងស៊ីលបរទេស អង្គការអន្តរជាតិ ឬទីភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេសរបស់រដ្ឋាភិបាលនានា សំរាប់យកមកប្រើប្រាស់ក្នុងការបំពេញមុខងារជាផ្លូវការរបស់ខ្លួន ត្រូវកំណត់ថាជាការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករ ។ ការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករត្រូវបានផ្តល់អោយតែក្នុងករណីមានការបញ្ជាក់ពីប្រធានបេសកកម្មជូននាយកដ្ឋានពន្ធដារថា ទំនិញទាំងនោះត្រូវបាននាំចូលមកសំរាប់គោលដៅនៃការប្រើប្រាស់ដូចខាងលើនេះមែន ។

២-បេសកកម្មម្នាក់ និងកុងស៊ីលបរទេស អង្គការអន្តរជាតិ ឬទីភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេសរបស់រដ្ឋាភិបាលនានា អាចដាក់ពាក្យស្នើសុំបង្វិលសងប្រាក់អាករលើទំនិញដែលបានទិញក្នុងស្រុកដែលមានចុះនៅក្នុងបញ្ជីរាយមុខទំនិញ កំណត់ដោយប្រកាសរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ ការបង្វិលសងប្រាក់អាករអាចអនុវត្តទៅបានតែក្នុងករណីមានការបញ្ជាក់ពីប្រធានបេសកកម្ម ជូននាយកដ្ឋានពន្ធដារថា ទំនិញត្រូវបានទិញសំរាប់យកទៅប្រើប្រាស់នៅក្នុងការបំពេញមុខងារជាផ្លូវការរបស់អង្គការពសមី ។

៣-ការស្នើសុំបង្វិលសងប្រាក់អាករដូចមានចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ២ នៃប្រការនេះ ត្រូវអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម :

- ក-ពាក្យស្នើសុំត្រូវធ្វើតាមតំរូវដែលនាយកដ្ឋានបានកំណត់
 - ខ-វិក្កយបត្រទិញនីមួយៗ ត្រូវមានទឹកប្រាក់សរុបគ្មាន អតិប លើទំនិញដែលបានអនុញ្ញាតអោយបង្វិលសងប្រាក់អាករ ចាប់ពី ១០០.០០០ រៀលឡើងទៅ
 - គ-ពាក្យស្នើសុំបង្វិលសងនីមួយៗ ត្រូវមានទឹកប្រាក់សរុបគ្មាន អតិប ចាប់ពី ៥០០.០០០ រៀលឡើងទៅ
 - ឃ-ការស្នើសុំអាចធ្វើបានតែ ១ដង ក្នុង១ខែ ។
- ចំពោះការស្នើសុំបង្វិលសងប្រាក់អាករដូចមានចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ២ នៃប្រការនេះ នាយកដ្ឋានពន្ធដារ ត្រូវជូនដំណឹងពីការយល់ព្រម ឬមិនយល់ព្រមបង្វិលសងប្រាក់អាករ ក្នុងរយៈពេល១ខែ ក្រោយពេលទទួលពាក្យស្នើសុំ ។

ផ្នែកទី ៨

វិធាននិងនីតិវិធីសំរាប់ការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករ

ប្រការ៤៤ : ទឹកនៃការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ :

ទឹកនៃការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ :

១-ការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ត្រូវចាត់ទុកថាបានធ្វើឡើងនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បើសិនជាទំនិញ នោះត្រូវបានប្រគល់អោយ ទោះមានលក្ខណៈជាការផ្តល់សិទ្ធិប្រើប្រាស់ ឬសិទ្ធិចាត់ចែងក្តី នៅក្នុងព្រះរាជា ណាចក្រកម្ពុជា ។ ចំពោះករណីដែលការផ្គត់ផ្គង់ត្រូវមានការដឹកជញ្ជូន ការផ្គត់ផ្គង់ត្រូវចាត់ទុកថាបានធ្វើ ឡើងនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បើសិនជាទំនិញស្ថិតនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នៅពេលដែល ការដឹកជញ្ជូនត្រូវបានចាប់ផ្តើម ។

ប្រការ៤៥ : នីកនៃទំនិញផ្គត់ផ្គង់សេវា :

ការផ្គត់ផ្គង់សេវា ត្រូវចាត់ទុកថាបានធ្វើឡើងនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បើសិនជាសេវានោះ ត្រូវបានបំពេញនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដោយឡែកតែ :

- ក-ការផ្គត់ផ្គង់សេវា ដែលជាប់ទាក់ទងនឹងអចលនទ្រព្យ ត្រូវកំណត់ថាសេវានោះបានធ្វើឡើង នៅទីកន្លែងដែលអចលនទ្រព្យនោះស្ថិតនៅ
- ខ-ការផ្គត់ផ្គង់សេវា ដែលជាប់ទាក់ទងនឹងការដឹកជញ្ជូន ត្រូវកំណត់ថាសេវានោះបានធ្វើឡើង នៅទីកន្លែងនៃការដឹកជញ្ជូននោះ
- គ-ការផ្គត់ផ្គង់សេវា សំរាប់ការប្រើប្រាស់នៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវកំណត់ថាបានធ្វើ ឡើងនៅក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ប្រការ៤៦ : នីកនៃផ្គត់ផ្គង់នៃការនាំចូល :

ទីកន្លែងផ្គត់ផ្គង់នៃការនាំចូល គឺជាទីកន្លែងដែលទំនិញត្រូវបាននាំចូលមកក្នុងតំបន់ព្រួញពិនិត្យគុយ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងជាទីកន្លែងត្រូវបានបង់ពន្ធគុយ និងបន្តកសាងពេញលេញទៀតនៃការ នាំចូល ។

ប្រការ៤៧ : ការផ្គត់ផ្គង់របាយឡឺក្លា មានទំនិញ និងសេវា :

- ក-ការផ្គត់ផ្គង់នូវសេវា បន្ទាប់បន្សំដែលរួមជាមួយនឹងការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ គឺជាចំណែកមួយនៃការ ផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ។
- ខ-ការផ្គត់ផ្គង់នូវទំនិញបន្ទាប់បន្សំ ដែលរួមជាមួយនឹងការផ្គត់ផ្គង់សេវា គឺជាចំណែកមួយនៃការ ផ្គត់ផ្គង់សេវា ។
- គ-ការផ្គត់ផ្គង់នូវសេវាបន្ទាប់បន្សំ ដែលរួមជាមួយនឹងការនាំចូល គឺជាចំណែកមួយនៃការ នាំចូល ។

ប្រការ៤៨ : ពេលផ្គត់ផ្គង់ :

- ១-ពេលផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ឬសេវា ត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ :
 - ក-ពេលផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ និងសេវា គឺជាពេលដែលអ្នកផ្គត់ផ្គង់ត្រូវចេញវិក្កយបត្រ ឬជាពេលដែល អ្នកផ្គត់ផ្គង់បានចេញវិក្កយបត្រ ប្រសិនបើវិក្កយបត្រនោះ ត្រូវបានចេញមុនពេលដែលអ្នក ផ្គត់ផ្គង់ត្រូវចេញវិក្កយបត្រ ។ អ្នកផ្គត់ផ្គង់ត្រូវចេញវិក្កយបត្រអាច បង្កើតបំណុលថ្លៃ ក្រោយ

ក-ការបញ្ជូនទំនិញ ឬការបំពេញសេវា ឬ ក្រោយការទូទាត់ ក្នុងករណីដែលការទូទាត់ត្រូវបានធ្វើឡើងមុនការបញ្ជូនទំនិញ ឬការបំពេញសេវា ។

ខ-ក្នុងករណីដែលទំនិញត្រូវបានយកទៅប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន ពេលផ្គត់ផ្គង់គឺជាពេលដែលទំនិញនោះត្រូវបានយកទៅប្រើប្រាស់ដំបូង ។

គ-ក្នុងករណីទំនិញ ឬសេវាត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់ក្នុងលក្ខណៈជាអំណើមពេលផ្គត់ផ្គង់ គឺជាពេលដែលទំនិញត្រូវបានប្រគល់អាហារ ទោះមានលក្ខណៈជាការផ្ទេរសិទ្ធិប្រើប្រាស់ ឬសិទ្ធិកាត់ចែងក្តី ឬពេលដែលសេវាផ្គត់ផ្គង់អាហារត្រូវបានបំពេញរួចរាល់ ។

២-ពេលផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ក្រោមកិច្ចសន្យាជួលទិញ ឬភតិសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ គឺជាពេលដែលទំនិញត្រូវបានប្រគល់អាហារ ទោះមានលក្ខណៈជាការផ្ទេរសិទ្ធិប្រើប្រាស់ ឬសិទ្ធិកាត់ចែងក្តី ។

៣-ក្នុងករណីដែល :

- ក-ទំនិញត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់ក្រោមកិច្ចសន្យាជួល ឬ
- ខ-ទំនិញ ឬសេវាត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់ក្រោមកិច្ចសន្យា ឬ ច្បាប់ដែលចែងពីការទូទាត់មុនលើក ឬ
- គ-សេវាត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់ជាប់បន្ត
- ទំនិញ ឬសេវាត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់រួចរាល់ចំពោះចំណែកដែលបានផ្គត់ផ្គង់រួចរាល់ក្នុងរយៈពេលនៃកិច្ចសន្យា ឬរយៈពេលដែល ច្បាប់បានកំណត់ហើយពេលផ្គត់ផ្គង់នៃចំណែកដែលបានផ្គត់ផ្គង់រួច ចំពោះចំណែកដែលការផ្គត់ផ្គង់រួចរាល់នីមួយៗ គឺជាពេលវេលាបរិច្ឆេទមុនគេ ក្នុងចំណោមកាលបរិច្ឆេទដែលការទូទាត់ត្រូវ ដល់កំណត់ និងកាលបរិច្ឆេទដែលបានទទួលការទូទាត់ ។

៤-ចំពោះការនាំចូលទំនិញ ពេលផ្គត់ផ្គង់ គឺជាពេលដែលអ្នកនាំចូលដាក់លិខិតប្រកាសជូនអាជ្ញាធរគយ និងរដ្ឋាករ ទៅតាមគោលការណ៍តាមមាន ហើយពន្ធគយនិងអាករនានាត្រូវបានបង់ ។

ផ្នែកទី ៤

ការកែតម្រូវទឹកប្រាក់អាករ

មូលដ្ឋាន៖ នីតិវិធីកែតម្រូវទឹកប្រាក់អាករនេះ មានលក្ខណៈផ្គត់ផ្គង់ និងពេលវេលាចេញវិក្កយបត្រ ៖

១-បុគ្គលជាប់អាករដែលបានចេញវិក្កយបត្រអាករ ឬបានដាក់លិខិតប្រកាសប្រចាំខ្សែចហើយ បុគ្គលនោះអាចធ្វើការកែតម្រូវទឹកប្រាក់អាករឡើងវិញបាន បើសិនជាមានហេតុការណ៍ដូចខាងក្រោមនេះ បានកើតឡើង ៖

- ក-ការផ្គត់ផ្គង់ត្រូវបានលុបចោល ឬ
- ខ-មរិចនៃការផ្គត់ផ្គង់ត្រូវបានប្រែប្រួល ឬបានផ្លាស់ប្តូរជាមូលដ្ឋាន ឬ
- គ-អត្ថប្រយោជន៍សំរាប់ការផ្គត់ផ្គង់ ដែលបានព្រមព្រៀងគ្នាពីពេលមុន ត្រូវបានប្រែប្រួល ឬបានផ្លាស់ប្តូរដោយកិច្ចព្រមព្រៀងថ្មីជាមួយនិងអ្នកទទួលការផ្គត់ផ្គង់ ឬ
- ដោយមូលហេតុនៃការបញ្ចុះថ្លៃ ឬដោយហេតុផលផ្សេងទៀត ឬ

១-ទំនិញ ឬចំណែកណាមួយនៃទំនិញ ឬសំបកវេចខ្ចប់ ត្រូវបានបញ្ជូនត្រឡប់មកអ្នកផ្គត់ផ្គង់ វិញ ឬសេវាមិនត្រូវបានបំពេញរួចរាល់ ។

២-ក្នុងករណីមានការកែតម្រូវ ដូចមានចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ១ នៃប្រកាសនេះ បុគ្គលជាប់អាណត្តិធ្វើ ការកែតម្រូវបន្តអាណត្តិរបស់ខ្លួនដូចតទៅ :

ក-បើសិនជាប្រាក់អាណត្តិលើធាតុចេញកែតម្រូវ មានចំនួនលើសពីប្រាក់អាណត្តិលើធាតុចេញ ដែលបុគ្គលជាប់អាណត្តិបានកត់ត្រា ចំនួនលើសត្រូវបានចាត់ទុកជាប្រាក់អាណត្តិដែលបុគ្គលជាប់ អាណត្តិប្រមូលនៅក្នុងខែដែលហេតុការណ៍ ដូចមានចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ១ នៃប្រកាសនេះ បានកើតឡើង

ខ-បើសិនជាប្រាក់អាណត្តិលើធាតុចេញដែលបុគ្គលជាប់អាណត្តិបានកត់ត្រា មានចំនួនលើសពីប្រាក់ អាណត្តិលើធាតុចេញកែតម្រូវ ចំនួនលើសត្រូវបានចាត់ទុក ជាសំណេរអាណត្តិរបស់ខែដែល ហេតុការណ៍ ដូចមានចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ១ នៃប្រកាសនេះ បានកើតឡើង ។

៣-ចំពោះការផ្គត់ផ្គង់អោយបុគ្គលដែលមិនមែនជាបុគ្គលជាប់អាណត្តិ ប្រាក់អាណត្តិលើស ដូចមាន ចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ ១ នៃកថាខ័ណ្ឌ២ នៃប្រកាសនេះ មិនត្រូវបានអនុញ្ញាតជាឥណទានអាណត្តិ លើកលែង តែបុគ្គលជាប់អាណត្តិបានទូទាត់សងប្រាក់អាណត្តិលើសអោយអ្នកទទួលបានការផ្គត់ផ្គង់វិញ ជាសាច់ប្រាក់ ឬជាការ កាត់កងនិង បំណុលដែលអ្នកទទួលបានការផ្គត់ផ្គង់ជំពាក់បុគ្គលជាប់អាណត្តិ ។

៤-ក្នុងករណីដែលបុគ្គលជាប់អាណត្តិ បានចេញវិក្កយបត្រអាណត្តិ ដោយមកពីហេតុការណ៍ដូចមាន ចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ១ នៃប្រកាសនេះ ហើយចំនួនប្រាក់អាណត្តិដែលបានកត់ត្រាលើវិក្កយបត្រមានចំនួនលើសពី ប្រាក់អាណត្តិកែតម្រូវនៃការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ បុគ្គលជាប់អាណត្តិដែលធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញត្រូវផ្តល់អោយអ្នកទទួលបាន ការផ្គត់ផ្គង់ នូវលិខិតឥណទានអាណត្តិ ដែលមាននិទ្ទេសដូចមានចែងក្នុងផ្នែក៦ នៃប្រកាសនេះ និងមាត្រា៧៧ នៃ ច្បាប់ ស្តីពីសារពើពន្ធ ។

៥-ក្នុងករណីដែលបុគ្គលជាប់អាណត្តិ បានចេញវិក្កយបត្រអាណត្តិ ដោយមកពីហេតុការណ៍ដូចមាន ចែងក្នុងកថាខ័ណ្ឌ១ នៃប្រកាសនេះ ហើយប្រាក់អាណត្តិដែលបានកត់ត្រាលើវិក្កយបត្រមានចំនួនតិចជាង ប្រាក់អាណត្តិកែតម្រូវនៃការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ បុគ្គលជាប់អាណត្តិដែលធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញត្រូវផ្តល់អោយអ្នកទទួលបាន ការផ្គត់ផ្គង់ នូវលិខិតឥណទានអាណត្តិ ដែលមាននិទ្ទេសដូចមានចែងក្នុងផ្នែក៦ នៃប្រកាសនេះ និងមាត្រា៧៧ នៃ ច្បាប់ ស្តីពីសារពើពន្ធ ។

៦-បុគ្គលជាប់អាណត្តិជាអ្នកធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ ឬជាអ្នកទទួលបានការផ្គត់ផ្គង់ដែលបានចេញ ឬបានទទួល លិខិតឥណទាន ឬលិខិតឥណទានអាណត្តិ ត្រូវកាត់ប្រាក់ចរនាទីក្របខ័ណ្ឌនៃលិខិតឥណទាន ឬ លិខិតឥណទាន អាណត្តិ ដូចគ្នាទៅនឹងចរនាទីក្របខ័ណ្ឌនៃ វិក្កយបត្រអាណត្តិដែរ ។

ផ្នែកទី ១០

បញ្ជីភាគលទេយ្យ កំណត់ត្រា និង ព័ត៌មាន

ប្រការ៥០ : បញ្ជីភាគលទេយ្យ និង កំណត់ត្រា ដែលត្រូវកាន់កាប់ថែរក្សាដោយបុគ្គលជាប់អាណានិគម :

បុគ្គលជាប់អាណានិគមកាន់កាប់ និងកត់ត្រាបញ្ជីគណនេយ្យនៃការផ្គត់ផ្គង់ ទាំងអស់ដែលខ្លួនបានធ្វើ និងបានទទួលនៅក្នុងដំណើរការប្រកបអាជីវកម្ម រួមទាំងការផ្គត់ផ្គង់ ដែលជាប់អាណានិគមអត្រាសូន្យ និងការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាណានិគម ។

សំរាប់គោលដៅនៃគណនេយ្យអាណានិគមប្រចាំថ្ងៃ បុគ្គលជាប់អាណានិគមកាន់កាប់ និងថែរក្សាបញ្ជី គណនេយ្យកំណត់ត្រា និងព័ត៌មានដូចខាងក្រោមនេះ :

- ក-គណនីអាណានិគមប្រចាំថ្ងៃ ដែលបញ្ជាក់អំពីអាណានិគមលើធាតុចេញសរុប អាណានិគម ចូលសរុប ប្រាក់អាណានិគមបង់ ឬគណនេយ្យអាណានិគមបញ្ជីបញ្ជាក់ទៅមុខ ឬ ដល់កំណត់ត្រាបង្វិល សារវិញ ។
- ខ-កំណត់ត្រាទិញទាំងអស់ ដែលលំអិតអំពីការទិញទាំងអស់ ដែលបានបង់អាណានិគមការទិញ ទាំងអស់ដែលគ្មានបង់អាណានិគម ។ ច្បាប់ដើមនៃវិក្កយបត្រអាណានិគមសំរាប់ការទិញក្នុងស្រុកដែលបានបង់ អាណានិគម ប្រតិផែននាំចូលបញ្ជាក់ដោយទីតាំងការលក់ដែលបង្ហាញអំពីអាណានិគមបង់ ហើយនិង វិក្កយបត្រនៃការទិញដែលបានបង់អាណានិគម ត្រូវរក្សាទុកតាមលំដាប់ថ្ងៃ និងលេខរៀង ។
- គ-កំណត់ត្រាលក់ទាំងអស់ ដែលរួមមានការលក់ជាប់អាណានិគមអត្រាសូន្យ ១០ ភាគរយ អត្រា សូន្យ និងការលក់មិនជាប់អាណានិគម ។ ច្បាប់ចម្លងនៃវិក្កយបត្រដែលទាក់ទិននឹងការលក់ជាប់អាណានិគម ហើយនិងវិក្កយបត្រ ដែលទាក់ទិននឹងការលក់ជាប់អាណានិគម ត្រូវរក្សាទុកតាមលំដាប់ថ្ងៃ ខែ និងលេខរៀង ។
- ឃ- លិខិតឥណទាន និង លិខិតឥណទាន ដែលបានចេញនិងបានទទួលត្រូវរក្សាទុកតាមលំដាប់ថ្ងៃ ខែ និងលេខរៀង ។
- ង-កំណត់ត្រាលើការលក់នាំចេញទំនិញ និងសេវាតាមអត្រាសូន្យ ព្រមទាំងប្រតិផែននាំចេញសំរាប់ ការនាំចេញ ច្បាប់ចម្លងនៃវិក្កយបត្រដែលបានចេញអោយអ្នកទិញបរទេស ឯកសារដឹកជញ្ជូន សំរាប់ការនាំចេញទំនិញ លិខិតបញ្ជាទិញ ឬ កិច្ចសន្យាជាមួយអ្នកទិញបរទេស ហើយនិង ភស្តុតាងនៃការទូទាត់ប្រាក់ តាមវិធីផ្ទេរប្រាក់តាមធនាគារដែលបានចុះបញ្ជីនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឬតាមលិខិតឥណទាន ។ ចំពោះលិខិតឥណទាន ត្រូវមានចុះបញ្ជាក់ អោយបើកប្រាក់ ទូទាត់ពីធនាគារបានចុះបញ្ជីនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលបានទទួលការយល់ណាមួយ ។
- ច-កំណត់ត្រាចលនាសាច់ប្រាក់របស់អ្នកលក់រាយ ដែលរួមមានបញ្ជីបេឡា និងបញ្ជីប្រាក់នៅ ធនាគារ ប័ណ្ណចំណាយប្រាក់បេឡា និងកំណត់ត្រាគណនេយ្យផ្សេងទៀត រួមទាំងច្បាប់ចម្លងនៃ បង្កាន់ដៃទទួលប្រាក់ ឬបញ្ជីលំអិត អំពីចំនួនទឹកប្រាក់ នៃការលក់ដូរប្រចាំថ្ងៃ ។

- ឆ-កំណត់ត្រាដោយកុំព្យូទ័របើសិនជាមាន
- ជ-ព័ត៌មានលំអិតស្តីពីការគណនាអាករលើឥតុចូល ក្នុងករណីដែលបុគ្គលជាប់អាករធ្វើការផ្គត់ផ្គង់
ជាប់អាករផង និងការផ្គត់ផ្គង់មិនជាប់អាករផង
- ឈ-ឯកសារ កំណត់ត្រានានា និងទំរង់ស្នើសុំគណនាចំពោះអាករលើផលរបរ និងអាករព្រឹ
ត្រាសំរាប់ក្នុងរយៈពេលអន្តរកាល
- ញ-កំណត់ត្រាស្តុក ដែលបង្ហាញអំពីការបញ្ចូលបញ្ចេញទំនិញ និងកំណត់ត្រាផលិតកម្ម
- ដ-កំណត់ត្រាបញ្ជាទិញ និងប័ណ្ណប្រគល់ទំនិញ
- ប-លិខិតឆ្លើយឆ្លងអាជិវកម្ម
- ឧ-សៀវភៅណាត់ជួប និងសៀវភៅការងារ
- ល-របាយការណ៍គណនេយ្យប្រចាំឆ្នាំ រួមមានគណនីលទ្ធផល តារាងតុល្យការ និងតារាងព័ត៌មាន
បន្ថែម .
- ណ-កំណត់ត្រាខាងធនាគារ រួមមានសំរង់គណនី គល់សៀវភៅមូលប្បទានបត្រ និងប័ណ្ណបង់ប្រាក់
ចូលធនាគារ ។

កំណត់ត្រាទាំងអស់ត្រូវធ្វើឡើងទៅតាមទំរង់ដែលនាយកដ្ឋានពន្ធដារបានកំណត់ ឬបានទទួល
ស្គាល់ហើយ ត្រូវថែរក្សានិងត្រៀមបំរុងសំរាប់ការត្រួតពិនិត្យ ក្នុងរយៈពេល១០ឆ្នាំ ។

ផ្នែកទី ១១

ការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញដល់អ្នកចម្រើន

ប្រការ៥១ : ការគណនាអាករលើការលក់ទំនិញដល់អ្នកចម្រើន :

បុគ្គលជាប់អាករដែលធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករតាមអត្រាស្តង់ដារ ដោយដល់បុគ្គលមិនជាប់អាករ
ត្រូវកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ និងកំណត់ត្រានានា ដូចមានចែងក្នុងប្រការ៥០ នៃប្រកាសនេះ ហើយត្រូវអនុវត្ត
តាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោមនេះ :

- ក-ក្នុងករណីដែលបានចេញវិក្កយបត្រធម្មតា បើសិនជានៅលើវិក្កយបត្រមានបញ្ជាក់ចំនួនទឹកប្រាក់
អាករដោយឡែកនោះ ប្រាក់អាករដល់កំណត់ក្នុងខែ ត្រូវគណនាចេញពីកំណត់ត្រាការលក់ ។
- ខ-បើសិនជានៅលើវិក្កយបត្រមានបញ្ជាក់ចំនួនទឹកប្រាក់អាករដោយឡែកទេ ឬបុគ្គលជាប់អាករ
ធ្វើការលក់រាយដោយមិនបានចេញវិក្កយបត្រ បុគ្គលជាប់អាករត្រូវកាន់កំណត់ត្រាលក់សរុប
ប្រចាំថ្ងៃនៃការលក់ជាប់អាករ និងការលក់មិនជាប់អាករ ។ ក្នុងការគណនាប្រាក់អាករ
ត្រូវយកតម្លៃសរុបនៃការលក់ប្រចាំថ្ងៃទៅគុណប្រភាគអាករ ។ ប្រភាគអាករសំរាប់អត្រា ១០
ភាគរយ គឺ ១១ ។

លើករណីកត់ត្រាជាប់អាករត្រូវយកតម្លៃសរុបនៃការលក់ប្រចាំខែ ដកទឹកប្រាក់អាករចេញ ។

ផ្នែកទី ១២

ការផ្គត់ផ្គង់ដោយភ្នាក់ងារ

ប្រការ៥២ : លក្ខខណ្ឌនៃការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ឬសេវាដោយភ្នាក់ងារ ៖

- ១-ការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ឬសេវា ត្រូវរៀបចំការបញ្ជូនជាភ្នាក់ងារ ដើម្បីធានាបាននូវប្រភេទនៃរបស់ បុគ្គលម្នាក់ទៀតដែលជាបុគ្គលដើម ត្រូវបានចាត់ទុកថាជាការផ្គត់ផ្គង់របស់បុគ្គលដើមនោះ ។
- ២-ក្នុងករណីដែលភ្នាក់ងារជាបុគ្គលជាប់អាពាហ៍ពិពាហ៍ភ្នាក់ងារនោះត្រូវពិតជាអាករលើកំរៃ ដែលត្រូវបានពិការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ ឬ សេវាត្រូវបានបញ្ជូនទៅភ្នាក់ងារដែលជាបុគ្គលដើម ដើម្បីសិទ្ធិជាបុគ្គលដើមនិងភ្នាក់ងារ ជាបុគ្គលជាប់អាពាហ៍ពិពាហ៍ ក្រៅពីករណីដែលកំរៃពាក់កណ្តាល ដោយភ្នាក់ងារត្រូវបានចាត់ទុកថាជាការលើ ឆាតបុគ្គលរបស់បុគ្គលដើម ។

ផ្នែកទី ១៣

ការប្រមូលអាករលើតម្លៃបន្ថែមលើការនាំចូល

ប្រការ៥៣ : ការប្រមូលអាករលើតម្លៃបន្ថែមលើការនាំចូល ៖

- ១-អាករលើតម្លៃបន្ថែមលើការនាំចូល និងត្រូវប្រមូលដោយវិធានការធម្មនិងរដ្ឋាករ ។
- ២-អាករត្រូវបានប្រមូលតាមរបៀបនៃការចាត់ចែងតាមការចាត់ចែងតាមរបៀបដូចគ្នានឹងពន្ធដារ ។
- ៣-តម្លៃជាប់អាពាហ៍ពិពាហ៍នៃការនាំចូលទំនិញ គឺជាចំនួនសរុបនៃ ៖
 - ក-តម្លៃទំនិញសំរាប់គិតពន្ធដារគ្រប់គ្រងតាមច្បាប់ដែលមានចែងនិងពន្ធដារ
 - ខ-ចំនួនទឹកក្រក់នៃពន្ធដារ អាគរពិសេសលើទំនិញ និងសេវាស៊ីម៉ង់ត៍និងអន្តរាគមន៍ពន្ធដារ ផ្សេងទៀត ដែលត្រូវបានលើកទំនិញទាំងនោះត្រូវបានគិតជាតម្លៃបន្ថែមលើការប្រមូល
 - គ-តម្លៃសេវាពាក់កណ្តាល ដែលមានចែងក្នុងតារាងមូល នៃប្រការ៤៧ នៃគ្រឹះស្ថាននៃការនាំចូល ត្រូវបានបូកបញ្ចូលក្នុងតម្លៃទំនិញសំរាប់គិតពន្ធដារ ដូចមានចែងក្នុងតារាងមូល ក្នុងកថាខណ្ឌ ៣ នៃគ្រឹះស្ថាននៃការនាំចូល នៃប្រការ៤៧ ។
 - ៤-ទឹកកកពន្ធដារ និងរដ្ឋាករ ត្រូវផ្តល់អាហារអ្នកនាំចូលនូវច្បាប់ចម្លងនៃគ្រឹះស្ថាននៃការនាំចូល នាំចូល ដែលក្នុងនោះត្រូវ ៖
 - ក-ចុះឈ្មោះអង្គការពន្ធដារជាបុគ្គលជាប់អាពាហ៍ពិពាហ៍
 - ខ-សរសេរជា "គ្មាន" ក្នុងប្រអប់សំរាប់ចុះឈ្មោះអង្គការពន្ធដារជាបុគ្គល ដើម្បីសិទ្ធិនាំចូល តម្លៃបន្ថែមជាបុគ្គលជាប់អាពាហ៍ពិពាហ៍
 - គ-បញ្ជាក់នូវចំនួនក្រក់អាករដែលបានបង់ លើប្រតិទិន គណនេយ្យនៃការនាំចូល ដើម្បីប្រកបអាជីវកម្មជាប់អាពាហ៍ពិពាហ៍

- ខ-បុគ្គលជាប់អាករដែលធ្វើអាជីវកម្មត្រូវជូនដំណឹងដល់ការិយាល័យប្រមូលពន្ធតាមរបបពិត
អំពីការធ្វើអាជីវកម្ម ក្នុងរយៈពេល១០ថ្ងៃ ក្រោយកាលបរិច្ឆេទនៃការធ្វើ
- គ-បុគ្គលជាប់អាករដែលធ្វើអាជីវកម្ម ត្រូវស្នើសុំលុបចោលការចុះបញ្ជីរបស់ខ្លួន ហើយត្រូវ
អនុវត្តទៅតាមបទបញ្ញត្តិនៃមាត្រា៨១ នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ និងប្រការដែលពាក់ព័ន្ធ
ទាំងឡាយ ក្នុងផ្នែកទី៤ នៃប្រកាសនេះ
- ឃ-អ្នកទទួលអាជីវកម្ម ត្រូវចុះបញ្ជីជាបុគ្គលជាប់អាករសំរាប់អាករលើតម្លៃបន្ថែម នៅពេល
ដែលទទួលអាជីវកម្ម និងត្រូវគិតអាករលើទំនិញក្នុងស្រុក និងទ្រព្យសកម្មដែលបានទទួលនៅ
ពេលធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញនិងទ្រព្យសកម្មទាំងនោះ
- ង-បុគ្គលដែលទទួលអាជីវកម្ម ត្រូវរក្សាទុកឯកសារអាករដែលទាក់ទងនឹងអាជីវកម្មដែលបាន
ធ្វើនោះ ក្នុងរយៈពេល១០ឆ្នាំ ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា៨៨ នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ ។

ផ្នែកទី ១៦

ឥណទានសំរាប់អាករលើផលបែរ ឬអាករប្រើប្រាស់

ដែលបានបង់លើទំនិញក្នុងស្រុកនៅពេលចាប់ផ្តើមអនុវត្តអាករលើតម្លៃបន្ថែម

ប្រការ៥៦ : ភាពអាចទទួលបាននៃឥណទានអាករលើផលបែរ ឬឥណទានអាករប្រើប្រាស់

នៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ ១៩៩៩ បើសិនជាបុគ្គលជាប់អាករមាននៅក្នុងស្ថានភាពរបស់ខ្លួន ដូចទំនិញ
ជាមូលធន និងទំនិញផ្សេងទៀត ដែលបានបង់អាករលើផលបែរ ឬអាករប្រើប្រាស់ បុគ្គលនោះអាចមានសិទ្ធិ
ស្នើសុំឥណទាន សំរាប់អាករទាំងនោះបានចំពោះទំនិញក្នុងរយៈពេល៦០ថ្ងៃ មុនថ្ងៃទី០១ ខែ មករា ឆ្នាំ
១៩៩៩ ។

ប្រការ៥៧ : លក្ខខណ្ឌនៃការស្នើសុំឥណទានអាករលើផលបែរ ឬឥណទានអាករប្រើប្រាស់

លក្ខខណ្ឌដែលអាចស្នើសុំឥណទានអាករលើផលបែរ ឬឥណទានអាករប្រើប្រាស់មានដូច
តទៅ :

- ក-បុគ្គលដែលស្នើសុំឥណទាន ត្រូវចុះបញ្ជីអាករលើតម្លៃបន្ថែម ហើយត្រូវទៅជាបុគ្គលជាប់
អាករ ចាប់តាំងពីថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៩
- ខ-ការស្នើសុំឥណទានតាមប្រការ៥៦ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវធ្វើទៅតាមទម្រង់កំណត់ដោយនាយក
ដ្ឋានពន្ធដារ
- គ-បុគ្គលស្នើសុំឥណទានតាមប្រការ៥៦ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវផ្តល់បញ្ជីសារពើពន្ធនៃទំនិញ
មាននៅក្នុងដៃ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៨ ទាំងអស់ ដែលទាក់ទងនឹងការស្នើសុំឥណទាន
អាករ ។
- ឃ-ការស្នើសុំឥណទានអាករលើផលបែរ ឬឥណទានអាករប្រើប្រាស់ ត្រូវមានឯកសារ
ភស្តុតាងបញ្ជាក់អំពីការបង់អាករលើផលបែរ និងអាករប្រើប្រាស់

ង់-ពាក្យស្នើសុំឥណទានតាមវាក្យខ័ណ្ឌ ១ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវដាក់ជូននាយកដ្ឋានពន្ធដារយ៉ាង
យឺតយ៉ាវ នៅថ្ងៃទី១០ ខែមករា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ។

ច-បុគ្គលជាប់អាវករត្រូវរក្សាទុករាល់ឯកសារពាក់ព័ន្ធដល់ការស្នើសុំឥណទាន ក្នុងរយៈពេល
១០ឆ្នាំ ហើយត្រូវផ្តល់ឯកសារទាំងនេះជូននាយកដ្ឋានពន្ធដារត្រួតពិនិត្យ ក្នុងករណីមាន
សំណូមពរ ។

ប្រការ៥៨ : វិធីស្នើសុំឥណទានអាវករ :

ក្នុងករណីដែលការស្នើសុំឥណទានតាមប្រការ៥៦ នៃប្រកាសនេះត្រូវបានបញ្ជាក់យល់ព្រម
ដោយប្រធាននាយកដ្ឋានពន្ធដារ ចំនួនដែលបានបញ្ជាក់ជាឥណទានអាចត្រូវបានស្នើសុំជាឥណទាន នៅក្នុង
លិខិតប្រកាសប្រចាំខែដំបូង របស់បុគ្គលជាប់អាវករ ។

ប្រការ៥៩ : សិទ្ធិនៃការប្រមូលមកវិញ នូវឥណទានអាវករ :

ដោយមិនទាន់គិតដល់មោឃៈមណ្ឌលទ្វេធាតុដូចមានចែងក្នុងច្បាប់ ស្តីពីសារពើពន្ធ ក្នុងករណី
ដែលពិនិត្យឃើញថាបុគ្គលជាប់អាវករបានប្រព្រឹត្តល្មើសនឹងច្បាប់ វិញ្ញាបនបត្រគុះបញ្ជីដែលបានចេញដោយ
បុគ្គលជាប់អាវករ តាមប្រការ៥ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវបានលុបចោលទាំងស្រុង ឬមួយផ្នែកដោយប្រធាននាយក
ដ្ឋានពន្ធដារ ហើយឥណទានណាមួយដែលបានអនុញ្ញាតកន្លងមក ត្រូវបានប្រមូលមកវិញ ។

ផ្នែកទី ១៧

មនុស្សធម៌ស្តីពីទំនិញមួយចំនួន

ប្រការ៦០ : ការកើតម្លៃមនុស្សធម៌ស្តីពីទំនិញមួយចំនួន :

ការកើតម្លៃមនុស្សធម៌ស្តីពីទំនិញមួយចំនួន ត្រូវអនុវត្តតាមបែបបទដោយឡែក :

- បារី
- ស្រាដែលមានជាតិស្រាវក្នុងឯកតាចំណុះ ពី ៣៥ ភាគរយ នៃចំណុះ ឬលើសពីនេះ
- ទោចក្របោនយន្តថ្មី
- ថាមពលអគ្គីសនី និងទឹក ។

ផ្នែកទី ១៨

អវសានមនុស្សធម៌

ប្រការ៦១ : ការអវសាន :

អគ្គនាយកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រធាននាយកដ្ឋាននានា ចំណុះអោយក្រសួង
សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នាយកដ្ឋានពន្ធដារ ទីចាត់ការគយ និងរដ្ឋការ និងគ្រប់មន្ទីរស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ
ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសនេះអោយមានប្រសិទ្ធភាព ។