



ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
លេខ...០០៤... សហវ. ហម

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សារាចរណែនាំ

ស្តីពីការអនុវត្តន៍វិភាគខេត្ត ក្រុង ឆ្នាំ ២០០៥

យោងតាមច្បាប់ស្តីពីរបបហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ខេត្ត ក្រុង ដែលប្រកាសអោយប្រើដោយ ព្រះរាជក្រម ជសរកម ០២៩៨/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ១៩៩៨ ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសំរាប់ការ គ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០០៥ ដែលប្រកាសអោយប្រើដោយព្រះរាជក្រម ជសរកម ១២០២/០៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៤ ប្រកាសលេខ ២០៣ ប្រក.សហវ.៥ ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្តីពីបទបញ្ជាវិភាគរបស់ខេត្ត ក្រុង និងប្រកាសលេខ ០០៦ សហវ.ហម ដល់លេខ ០៤៩ សហវ.ហម ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការប្រគល់កាតព្វកិច្ចប្រមូលចំណូល និងការបែងចែក ឥណទានថវិកាខេត្ត ក្រុង សំរាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០០៥ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សូមធ្វើការណែនាំដូចតទៅ ៖

ក. ផ្នែកចំណូល

១. ចំណូលសារពើពន្ធ

ចំពោះមុខសញ្ញាចំណូលសារពើពន្ធ ដែលច្បាប់បានអនុញ្ញាតអោយប្រមូលសំរាប់ ជាគុណប្រយោជន៍ នៃថវិកាខេត្ត ក្រុងនោះ ខេត្ត ក្រុងត្រូវជំរុញ និងតាមដានការអនុវត្តន៍គោលនយោបាយពន្ធដារអោយបានត្រឹមត្រូវ របស់មន្ត្រីពន្ធដារ និងត្រូវរួម ចំណែកដាក់ចេញវិធានការដាក់ស្តែងសំរាប់ប្រភេទពន្ធដារនីមួយៗ ដើម្បីតម្រូវអោយ អ្នកជាប់ពន្ធ បង់ពន្ធបានត្រឹមត្រូវគ្រប់គ្រាន់ និងទាន់ពេលវេលា។ ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសំរាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០០២ បានអនុញ្ញាតអោយខេត្ត ក្រុងប្រមូលអាករសំរាប់ បក្តីសាធារណៈចំនួន ៣% លើកំលៃសុរាមេរ័យ និងបរិ ដែលលក់ នៅក្នុងមណ្ឌលដែនដីរបស់ខ្លួន ដូច្នេះខេត្ត ក្រុងត្រូវជួយជំរុញការអនុវត្តន៍ប្រមូលអាករនេះអោយទទួលបានលទ្ធផលល្អ។

២. ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ

ចំពោះចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ដែលច្បាប់បានអនុញ្ញាតអោយប្រមូលសំរាប់ថវិកាខេត្ត ក្រុងនោះ ខេត្ត ក្រុងត្រូវយក ចិត្តទុកដាក់ស្រាវជ្រាវកំណត់មុខសញ្ញាចំណូលដែលត្រូវប្រមូលបង់ចូលរកនាគារអោយអស់ មិនត្រូវទុក ចំណូលខ្លះ នៅដោយឡែក សំរាប់ចំណាយដោយឡែកក្រៅពីគំរោងចំណាយប្រចាំឆ្នាំឡើយ ។ ចំពោះចំណូលមិនមែន សារពើពន្ធដទៃទៀត ដែលខេត្ត ក្រុង បានប្រមូលក្រៅពីការអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ ក៏ត្រូវបង់ចូលថវិកាខេត្ត ក្រុងដែរ ផ្សំសំរាប់ទុកចំណូលនោះដោយឡែក សំរាប់ចំណាយដោយឡែក គ្មានកម្មភាព ។ ចំពោះមុខសញ្ញាចំណូលដែល បានកំណត់រួចហើយ លើក្នុងលក្ខណ៍ដែលត្រូវប្រមូលតាមវិធីដេញថ្លៃជាសាធារណៈនោះ ត្រូវធ្វើអោយមានកម្មភាព ពិតប្រាកដ មិនត្រូវបង្កើតការដេញថ្លៃតែរូបភាពនោះទេ ទន្ទឹមនោះត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ជំរុញការបង់ចំណូលអោយ បានត្រឹមត្រូវតាមការកំណត់ដែលមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យា ។

៣. ចំណូលខុបត្តម្ភពីថវិការដ្ឋ និងការរៀបចំកម្មវិធីចំណូល ចំណាយ

ចំពោះខេត្ត ក្រុង ដែលត្រូវបំពេញតុល្យភាពដោយការខុបត្តម្ភពីថវិការដ្ឋ ទោះបីបានកត់ត្រាតុល្យ
ចំណូលខុបត្តម្ភ ពីថវិការដ្ឋនៅក្នុងគំរោងថវិការបស់ខ្លួនក៏ដោយ ក៏មិនមានន័យថាថវិការដ្ឋត្រូវតែដាច់ខាតខុបត្តម្ភតាម
ចំនួននោះទេ ។ ចំណូល ខុបត្តម្ភពីថវិការដ្ឋ គឺត្រូវពិនិត្យខុបត្តម្ភជូនខេត្ត ក្រុង ដោយផ្អែកទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង
នៃតុល្យភាពថវិការដ្ឋ និងទៅតាមសភាពការណ៍ជាក់ស្តែងនៃការអនុវត្តន៍ចំណូល ចំណាយថវិការបស់ខេត្ត ក្រុង ។

នៅដើមត្រីមាសទី ១ ផ្អែកលើគំរោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រកាសជូនកម្មវិធី
ចំណូល ចំណាយរបស់ខេត្ត ក្រុងនីមួយៗ សំរាប់ត្រីមាសទី ១ ហើយនៅចុងត្រីមាសនីមួយៗ ខេត្ត ក្រុងទាំងអស់
(ទាំងខេត្ត ក្រុងបានទទួល និងមិនបានទទួលការខុបត្តម្ភតុល្យភាពពីថវិការដ្ឋ) ត្រូវផ្ញើកម្មវិធីចំណូល ចំណាយសំរាប់
ត្រីមាសបន្ទាប់មកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីពិនិត្យសំរេចដែលភ្ជាប់មកជាមួយនូវឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធដល់
ការអនុវត្តន៍កម្មវិធីនេះ ។ យ៉ាងយូរបំផុតមួយសប្តាហ៍នៃត្រីមាសបន្ទាប់ ក្នុងករណីដែលខេត្ត ក្រុងណា ពុំបានផ្ញើកម្មវិធី
ចំណូល ចំណាយមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ខេត្ត ក្រុងនោះត្រូវអនុវត្តតាមកម្មវិធីចំណូល ចំណាយប្រចាំ
ត្រីមាសដែលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានប្រកាសជូន ។

៣.១ ចំណូលខុបត្តម្ភពីថវិការដ្ឋ

ចំពោះចំណូលនេះ ខេត្ត ក្រុងត្រូវធ្វើសំណើសុំខុបត្តម្ភតុល្យភាពប្រចាំត្រីមាសនីមួយៗ មកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច
និង ហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈក្រសួងមហាផ្ទៃ ។ នៅដើមត្រីមាសទី ១ នេះ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
នឹងផ្តល់ថវិកាខុបត្តម្ភតុល្យភាពជូនខេត្ត ក្រុង ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋាន ៣.១២ នៃគំរោងខុបត្តម្ភតុល្យភាពប្រចាំឆ្នាំ
ដោយមិនពិចារណាស្នើសុំទេ ។ ដោយឡែកសំរាប់ត្រីមាសទី ២ ទី ៣ និងទី ៤ ខេត្ត ក្រុង ត្រូវធ្វើសំណើសុំថវិកា
ខុបត្តម្ភតុល្យភាពនៅខែចុងត្រីមាសមុនសំរាប់ត្រីមាសបន្ទាប់ ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវកម្មវិធីចំណូល ចំណាយប្រចាំ
ត្រីមាស ដែលមានលំអិតតាមខែនីមួយៗ និងចំនួនឱនភាព ដែលចាំបាច់ត្រូវសុំ ខុបត្តម្ភតុល្យភាព ។ កម្មវិធីចំណូល
ចំណាយខាងលើនេះ ត្រូវធ្វើលំអិតទៅតាមជំពូក ប្រការ កថាខ័ណ្ឌ វាក្យខ័ណ្ឌនៃមាតិកាថវិកា និងត្រូវមានឯកសារជា
ផ្លូវការសំរាប់បញ្ជាក់អំពីលទ្ធភាពគេណ្ឌប្រមូលចំណូល និងតម្រូវការចំណាយពិតប្រាកដដូចជា ៖

- តារាងគ្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីរាជការ បៀវត្សនិងប្រាក់បំណាច់ប្រចាំខែ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធបុគ្គលិកអណ្តែត
ភ្នាក់ងារជាប់កិច្ចសន្យា (តាមតារាងគំរូភ្ជាប់ជាមួយ)
- ដីកាស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋទេយ្យបុព្វប្រទាន
- របាយការណ៍សរុបចំណូល ចំណាយជាក់ស្តែងរហូតដល់ខែចុងក្រោយ ដោយមានហត្ថលេខាបញ្ជាក់
ពីរតនាគារខេត្ត ក្រុង

- តារាងចំណូលចំណាយ របស់សាខាពន្ធដារខេត្ត ក្រុង និងរបស់អង្គការពន្ធដារដែលពាក់ព័ន្ធដល់ការ
ប្រមូលចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ដោយមានភ្ជាប់ជាមួយនូវសៀវភៅបន្ទុក កិច្ចសន្យា ឬ ឯកសារដែលបញ្ជាក់អំពី
ការិយបរិច្ឆេទត្រូវបង់ចំណូល ។

- តារាងចំណូលចំណាយ តារាងចំណាយនេះ ត្រូវរាយលំអិតតាមមាតិកាថវិកានិងគ្រោងតាមខែ
នីមួយៗ មិនត្រូវធ្វើគំរោងជាកូលខ្លះមួយត្រីមាសឡើយ ។ ចំពោះចំណាយជាគុណប្រយោជន៍របស់ ខេត្ត ក្រុង
(ចំណាយដោយឡែករបស់ផ្នែក ជំពូក ១១ ប្រការ ០១ កថាខ័ណ្ឌ ១៤) ត្រូវភ្ជាប់មកជាមួយនូវគំរោងចំណាយ
លំអិតតាមការដ្ឋាននីមួយៗ ដូចជា បំភ្លឺសាធារណៈ និងផ្គត់ផ្គង់ទឹក អនាម័យសុខាភិបាល និងសន្តិសុខការសង្គ្រោះ

ដល់ជនក្រីក្រការរៀបចំថែទាំផ្លូវ ប្រព័ន្ធបញ្ជាញបញ្ជូនទឹក សួនច្បារប្រាំងទន្លេ...ដែលបានអនុវត្តនីតិវិធីលទ្ធកម្មសាធារណៈ ត្រូវភ្ជាប់ជាមួយនូវសៀវភៅបន្ត កិច្ចសន្យា និងឯកសារដែលបញ្ជាក់អំពីពេលវេលាត្រូវទូទាត់ ។

៣.២ ចំណូលខ្ទប់ត្រូវនិយោគសាធារណៈ

ចំណូលនេះ គ្រាន់តែជាការផ្ទេរឥណទានថវិការដ្ឋសំរាប់អនុវត្តនូវកម្មវិធីចំណាយវិនិយោគសាធារណៈនៅក្នុងថវិកា ខេត្ត ក្រុង ដូច្នេះក្នុងករណីមានការខុសគ្នាខេត្ត ក្រុង ត្រូវធ្វើសំណើក្រុងមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុតែម្តង ការស្នើនេះ ចែកចេញជាពីរយ៉ាង ៖

ទី១. ឧបត្ថម្ភសំរាប់បូលនិចិបិភាគ (ជំពូក ៣១ ប្រការ ០២) ផ្អែកលើតួលេខដែលបានគ្រោងក្នុងសៀវភៅថវិកាខេត្ត ក្រុង ឬប្រកាសបន្ថែមឥណទាន ត្រូវធ្វើសំណើដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវគំរោងកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈនៃ ហិរញ្ញប្បទានក្រៅប្រទេសផ្ទាល់ ដែលត្រូវអនុវត្តនៅខេត្ត ក្រុងរបស់ខ្លួន ។

ទី២. ឧបត្ថម្ភវិនិយោគហេយថវិការដ្ឋ (ជំពូក ៣១ ប្រការ ០៤) ផ្អែកលើតួលេខដែលបានគ្រោងក្នុងសៀវភៅថវិកាខេត្ត ក្រុង ឬប្រកាសបន្ថែមឥណទាន ត្រូវធ្វើសំណើដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវឯកសារដែលបានធ្វើលទ្ធកម្មសាធារណៈរួចតាមការដ្ឋាននីមួយៗ ។

១. អំពីចំណាយ

១. ចំណាយចរន្ត : ចំណាយចរន្តត្រូវអនុវត្តអោយបានម៉ឺងម៉ាត់ ទៅតាមគោលការណ៍និងនីតិវិធីដូចគ្នា នៃចំណាយថវិការដ្ឋដែរពោលគឺ ៖

អំពីចំណាយបៀវត្សត្រូវអនុវត្តតាមរយៈភ្នាក់ងារបើកផ្តល់ អោយចំពោះបៀវត្សមូលដ្ឋាន និងប្រាក់កំរៃបុគ្គលិកអំណាច ភ្នាក់ងារជាប់កិច្ចសន្យា ត្រូវអនុវត្តតាមសេចក្តីសំរេចទទួលស្គាល់របស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ។

អំពីចំណាយតូចតាច និងចំណាយចាំបាច់បន្ទាន់ គឺត្រូវអនុវត្តតាមរយៈរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានដែលកំណត់ឡើងដោយដីការរបស់ខេត្ត ក្រុង ។ ពេលដកប្រាក់ពីរតនាគារ រដ្ឋទេយ្យករត្រូវមានប័ណ្ណដកប្រាក់ និងលិខិតឧទ្ទេសនាមរបស់អង្គភាព (ពុំចាំបាច់ធ្វើលិខិតស្នើសុំឆ្លងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុទេ) ។

អំពីចំណាយចរន្តផ្សេងៗទៀត គឺត្រូវអនុវត្តទៅតាមនីតិវិធីទូទាត់ក្រុងដូនអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ក្រោយពេលដែលទំនិញ ឬសេវានានា ត្រូវបានអនុវត្តរួចហើយ ។

ដោយឡែកចំពោះជំពូក ៤១ "ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក" ខេត្ត ក្រុងមិនត្រូវអនុវត្តចំណាយជំពូកនេះ ដោយផ្ទាល់ទេ ។ នៅពេលមានតម្រូវការចំណាយ ខេត្ត ក្រុងត្រូវធ្វើសំណើសុំការយល់ព្រមជាមុនពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដើម្បីបង្វែរឥណទានពីជំពូកនេះ ទៅជាប្រយោជន៍ដល់ជំពូកចំណាយដទៃទៀត ទៅតាមតម្រូវការចំណាយជាក់ស្តែងនីមួយៗ ជាពិសេសសំរាប់បំរើនូវការអភិវឌ្ឍន៍ខេត្ត ក្រុង ។

២. ចំណាយជាបូលនិចិបិភាគ : ចំពោះការចំណាយជាមូលធនគឺចែកចេញជាពីរ ៖

ទី១. ចំណាយសំរាប់បូលនិចិបិភាគ : ក្នុងពេលអនុវត្ត ខេត្ត ក្រុងត្រូវធ្វើអាណត្តិដោយគ្រាន់តែភ្ជាប់តាមនូវគំរោងកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈនៃហិរញ្ញប្បទានពីក្រៅប្រទេសតែប៉ុណ្ណោះ ។ រតនាគារខេត្ត ក្រុង ត្រូវបើកផ្តល់ប្តូរឥណទាននេះទៅក្នុងគណនីម្ចាស់ជំនួយនៅរតនាគារខេត្ត ក្រុង ឬធនាគារ (លើមាន) ។

៧១. ចំណាយវិនិយោគ : ចំណាយវិនិយោគ ទោះជាហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាខេត្ត ក្រុង ឬហិរញ្ញប្បទានដោយថវិការដ្ឋឧបត្ថម្ភក៏ដោយ គឺត្រូវតែបំពេញបែបបទ និងអនុវត្តអោយបានត្រឹមត្រូវទៅតាមនីតិវិធី លទ្ធកម្មសាធារណៈជាធរមាន ។

៣. ចំណាយបន្ថែមលើសពីគំរោងចំណាយថវិកាខេត្ត ត្រូវប្រើប្រាស់ : យោងប្រការ, ១២ នៃ ប្រកាសលេខ ២០៣ ប្រក.សហវ.ថ ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពី បទបញ្ជាថវិការបស់ខេត្ត ក្រុង បានចែងថា ឱ្យនៅក្នុងឆ្នាំថវិកា ប្រសិនបើចំណូលជាក់ស្តែងនៃថវិការបស់ខេត្ត ក្រុង បានកើនលើសពីគំរោងចំណូលប្រចាំឆ្នាំដែលបានគ្រោងទុកនោះ ឥណទានចំណាយថវិកាអាចត្រូវបង្កើនឡើង ដោយ ប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ទៅតាមកំរិតចំណូលលើសដែលរកនាគារខេត្ត ក្រុងបានបញ្ជាក់ រួចហើយ ។

ដូច្នេះ នៅត្រីមាសទី ៤ ខេត្ត ក្រុងត្រូវធ្វើការចំណុះស្ថានភាពអនុវត្តចំណូលប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន ដោយមាន មូលដ្ឋានជាក់លាក់ដែលអាចប្រមូលចំណូលបានយ៉ាងពិតប្រាកដ រួចប្រៀបធៀបជាមួយគំរោងចំណូលប្រចាំឆ្នាំ ។ ប្រសិនបើមានចំណូល លើសពីគំរោងចំណូលប្រចាំឆ្នាំ ខេត្ត ក្រុងអាចស្នើសុំបន្ថែមលើគំរោងចំណាយប្រចាំឆ្នាំ សំរាប់ ចំណាយជាគុណប្រយោជន៍របស់ខេត្ត ក្រុង ដែលជាចំណាយសំរាប់វិនិយោគអភិវឌ្ឍន៍ខេត្ត ក្រុង ហើយខេត្ត ក្រុងត្រូវ ធ្វើសំណើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈក្រសួងមហាផ្ទៃ ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវគំរោងចំណាយលំអិត តាមការដ្ឋាននីមួយៗផង ។

គ. ការធ្វើវិនិយោគសាងសង់ និង លទ្ធកម្មសាធារណៈ

ក្នុងស្មារតីយកចិត្តទុកដាក់អនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងដើម្បីលើកកម្ពស់ការទទួល ខុស ត្រូវរបស់ឯកឧត្តមអភិបាលខេត្ត ក្រុង ក្នុងការអនុវត្តនីតិវិធីរបស់ខ្លួនអោយបានទាន់ពេលវេលាក្នុងឆ្នាំ ២០០៥ នេះ ជាជំហានសាកល្បង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងចេញសេចក្តីប្រកាសស្តីពីការធ្វើវិនិយោគសាងសង់ កិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ ជំហានដំបូងជូនក្រសួងស្ថាប័នខេត្ត ក្រុងនិងសហគ្រាសសាធារណៈ ដូច្នេះ អភិបាលខេត្ត ក្រុង ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មអោយបានត្រឹមត្រូវតាមសេចក្តីប្រកាសនេះ ។

២៥. ការបង្វែរឥណទានចំនួនតូចជូនពលរដ្ឋ

យោងប្រការ ១៣ វាក្យខ័ណ្ឌទី ២ នៃប្រកាសលេខ ២០៣ ប្រក.សហវ.ថ ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីបទបញ្ជាថវិការបស់ខេត្ត ក្រុង បានចែងថាឱ្យការបង្វែរពីប្រការមួយ ទៅប្រការមួយ ពីកថាខ័ណ្ឌមួយទៅកថាខ័ណ្ឌមួយ និងពីវាក្យខ័ណ្ឌមួយទៅវាក្យខ័ណ្ឌមួយ ដែលនៅក្នុងជំពូកតែមួយ ត្រូវធ្វើឡើងដោយដីការបស់អភិបាលខេត្ត ក្រុង បន្ទាប់ពីមានការឯកភាពរបស់មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ...។ ប៉ុន្តែ ខេត្ត ក្រុងមិនត្រូវបង្វែរឥណទានពីជំពូក ១១ ប្រការ ០១ កថាខ័ណ្ឌ ១៤ (ចំណាយដោយឡែករបស់ផ្នែក) ទៅចំណាយនៅកថាខ័ណ្ឌផ្សេងទៀតនៃជំពូក ១១ ដែលជាហេតុនាំអោយចំណាយសំរាប់ដំណើរការរដ្ឋបាលមាន ការកើនឡើង ហើយចំណាយសំរាប់ជាគុណប្រយោជន៍ ខេត្ត ក្រុង មានការថយចុះនោះទេ ។ ប្រសិនបើមាន ករណីចាំបាច់ខេត្ត ក្រុង ត្រូវធ្វើសំណើសុំការយល់ព្រមជាមុនពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ក្នុងការអនុវត្តនីតិវិធីចំណាយជាគុណប្រយោជន៍ខេត្ត ក្រុង ត្រូវអនុវត្តអោយបានត្រឹមត្រូវទៅតាមនីតិវិធី ហិរញ្ញវត្ថុ និងទៅតាមគំរោងនៃការដ្ឋាននីមួយៗ ដែលខេត្ត ក្រុងបានលើកក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងមានការពិភាក្សា ឯកភាពពីក្រសួងមហាផ្ទៃរួចហើយ ។ នៅពេលអនុវត្តប្រសិនបើខេត្ត ក្រុងមានការចាំបាច់ត្រូវផ្លាស់ប្តូរគំរោងចំណាយ

ទំព័រទី ៥

នៃការដ្ឋានណាមួយនោះ ទេត្ត ក្រុងត្រូវស្នើសុំការយល់ព្រមពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាមុនទើបអាចចាប់ផ្តើមអនុវត្តគំរោងចំណាយសំរាប់ការដ្ឋានថ្មីបាន ។


ខាងលើនេះ គឺជាការណែនាំបន្ថែមក្នុងកិច្ចប្រតិបត្តិការថវិកាទេត្ត ក្រុងអោយចំទិសដៅនិងមានប្រសិទ្ធភាពសំរាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០០៥ ដោយឡែកប្រកាសណែនាំស្តីពីកិច្ចប្រតិបត្តិការអនុវត្តថវិកាទេត្ត ក្រុង លេខ ២០៥ ប្រក.សហវ.ថ ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ដែលមិនផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ នៅតែរក្សាសុពលភាពដដែល ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២១ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥

ចំណងជូន:

- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងមហាផ្ទៃ
(ដើម្បីជូនជ្រាប)
- គ្រប់សាលាទេត្ត ក្រុង
- គ្រប់មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុទេត្ត ក្រុង
- គ្រប់កន្លែងការទេត្ត ក្រុង
- គ្រប់សាខាពន្ធដារទេត្ត ក្រុង
(ដើម្បីអនុវត្ត)
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

នាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ



គាត ឈន់